

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»
(МКОУ «Первомайский ЦО»)

ПРИКАЗ

от 25.06.2026 г.

№ 113 о/д

п. Первомайский

Об утверждении плана работы
МКОУ «Первомайский ЦО»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план работы МКОУ «Первомайский ЦО» на август 2025-2026 уч.г.
(приложение 1).

Директор:



Г.И. Курунов

ПЛАН
работы МКОУ «Первомайский ЦО» на август 2025-2026 уч. г.

№	Мероприятия, вопросы	Сроки	Ответственные
Советы, совещания, семинары			
1	Педагогический совет «Анализ учебной деятельности, государственной итоговой аттестации, методической работы за 2025-2026 уч.г.; Анализ воспитательной работы за 2025-2026 уч.г.; Анализ работы дошкольного отделения за 2025-2026 уч.г. Анализ работы «Точки роста» за 2025-2026 уч.г., »	Август	Администрация
2	Педагогический совет «О принятии рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования», «Антикоррупционное просвещение обучающихся. Об учебной нагрузке учителей на 2026-2027 уч.г.»	Август	Администрация
3	Совещание при директоре «Готовность школы к новому учебному году (санитарно - гигиенический режим и техника безопасности, степень готовности учебных кабинетов, столовой, спортивного зала, библиотеки к новому учебному году)	Август	Администрация
4	Совещание при директоре «Организация работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья в новом учебном году. Разработка нормативно-правовой базы учителей по организации образовательного и воспитательного процессов. Преемственность в работе дошкольного отделения и школы».	Август	Администрация
5	Совещание при директоре «Подготовка праздничной линейки к 1 сентября»	Август	Администрация
Контрольная деятельность			
1.	Распределение учебной нагрузки на 2025-2026 учебный год. Расстановка кадров	Август	Администрация
2.	Комплектование первого класса	Август	Заместитель директора (УВР)
3.	Комплектование 10 класса	Август	Заместитель директора (УВР)
4	Проверка готовности планов воспитательной работы классных руководителей.	август	Советник директора

5	Анализ готовности планов работы социального педагога, педагога – организатора.	август	Советник директора
Мониторинги			
1			
2	Мониторинг обеспеченности учебниками и учебными пособиями	28.08.2026	библиотекарь
3	Мониторинг распределения выпускников 9, 11 классов	Август	Заместитель директора (УВР)
4	Мониторинг «Аттестация педагогических работников в 2026-2027 уч.г.»	Август	Заместитель директора (УВР), руководитель ШМО
5	Мониторинг готовности к новому учебному году детей, стоящих на внутришкольном учете и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	август	Советник директора
6	Предоставление информации в КО по должникам родительской платы за присмотр и уход за воспитанниками (Ковалевой И.А.)	Ежеквартально до 15 числа	Воспитатель Князева М.А.
7	Мониторинг утренние фильтры в «Барс» WEB – Сводь и мониторинг заболеваемости ОРВИ	Ежедневно	Воспитатель Князева М.А.
8	До первого числа компенсация родительской платы на вновь поступивших детей база ЕГИССО	Ежемесячно	Воспитатель Князева М.А.
Массовая работа			
1.	Подготовка праздника «День знаний»	Август	Советник директора, педагог-организатор
2.	Развлечение «Наш друг светофор»	Август	Воспитатели дошкольного отделения
3.	Досуг «Эксперименты с водой»	Август	Воспитатели дошкольного отделения
4.	Спортивный праздник «До свидания лето»	Август	Воспитатели дошкольного отделения
5	Экскурсия в лес	Август	Воспитатели дошкольного отделения
Социальная служба			
1	Составление плана работы социального педагога на 2026/2027 учебный год	август	Социальный педагог
2	Подготовка социальных паспортов учащихся.	август	Социальный педагог



Г.И. Курунов