

**РЕКОМЕНДОВАНО
К ПРИНЯТИЮ**

Педагогическим советом
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»

Протокол
от 14.10. 2024 № 6

СОГЛАСОВАНО

с Советом учащихся
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»

Протокол
от 14.10. 2024 № 2

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»

Протокол
от 14.10. 2024 № 2



УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. директора Муниципального
казенного общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»

от «14» 10 2024 № 194/10/г

ПОЛОЖЕНИЕ

**об электронной информационно-образовательной среде
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»**

1. Общие положения

Положение об электронной информационно-образовательной среде Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Первомайский ЦО» (далее Положение):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Первомайский ЦО» (далее Центр образования);
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС Центра образования;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Центра образования;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Центра образования.

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Центра образования;
- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.2. ЭИОС – это информационно-образовательное пространство, системно организованная совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения, представленного в электронной форме и включающего в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающего освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.3. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости Центра образования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Центра образования и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. Цель и задачи

2.1. Целью формирования ЭИОС Центра образования является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к

реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Центра образования, так и вне его к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование

3.1. ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2. Функционирование электронной информационно-образовательной среды Центра образования обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно- вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Центра образования;

3.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей

и осуществляется структурными подразделениями Центра образования в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

3.7. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ не менее 80% обучающихся в Центра образования.

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС Центра образования являются:

- официальный сайт Центра образования
<https://czentrobrazovaniyapervomajskij-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>;
- Электронная почта Центра образования pervom.nmsk@tularegion.org;
- Личный кабинет Центра образования на портале государственных услуг
<https://www.gosuslugi.ru>;
- АИС «Сетевой город «Образование» (электронный журнал, электронный дневник) <https://sgo1.edu71.ru>;
- Е-услуги. Образование. (запись в школу) <https://eservices.asurso.ru>;
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>;
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr>;
- СФЕРУМ <https://sferum.ru>;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor>;
- РДДМ «Движение первых» <https://рдш.рф>;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru>;
- ГИВЦ Минпросвещения России. <https://cabinet.miccedu.ru>;
- Система мониторинга деятельности образовательной организации
<https://sas.ficto.ru>;
- Система мониторинга Тульской области «Барс-веб «Своды»
<https://mk.tularegion.ru/culture>;
- Навигатор дополнительного образования <https://dopobr.tularegion.ru>;
- Автоматизированная система электронного документооборота «Дело»
<http://172.21.245.61>;
- Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <https://bus.gov.ru/>;
- справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
- иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса.

5. Требования к функционированию ЭИОС Центра образования

5.2. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Центра образования, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети Центра образования;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям Центра образования;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС Центра образования.

5.3. Требования по разграничению доступа учитывают:

5.3.1. Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Центра образования определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Центра образования.

5.3.2. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Центра образования, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

5.3.3. Элементы ЭИОС Центра образования могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.3.4. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Центра образования.

5.4. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.4.1. Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС Центра образования, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

5.4.2. Все серверное оборудование Центра образования должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.5. Требования к локальной сети Центра образования.

5.5.1. Все компьютеры Центра образования, используемые в образовательном процессе, должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Технические требования по обеспечению доступа пользователям Центра образования.

5.6.1. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Центра образования всем пользователям Центра образования.

5.6.2. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

5.6.3. Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

5.7. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Центра образования должно иметь модульную структуру.

5.8. Требования к пользователям ЭИОС Центра образования.

5.8.1. Пользователи ЭИОС Центра образования должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Центра образования:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Центра образования;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Центра образования.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Центра образования, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.9. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Центра образования, указанных в пунктах 5.2-5.3, 5.6, осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Центра образования

6.1. ЭИОС Центра образования обеспечивает доступ пользователей к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах.

6.2. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Центра образования в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

6.3. Доступ к персонализированной части ЭИОС Центра образования, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям Центра образования через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС Центра образования пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения. Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из Центра образования.

6.4. Личная учетная запись пользователя содержит:

- логин
- адрес электронной почты;
- пароль - генерируется автоматически

6.5. Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения - уведомления автоматически на созданный адрес

электронной почты пользователя Центра образования;

- обеспечивает пользователю бесперебойный доступ к личной почте и к персонализированной части ЭИОС Центра образования;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты;
- не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников Центра образования осуществляется системным администратором.

7. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

7.2. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

7.1. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Центра образования, обязуются хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам; немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

7.3. Пользователи несут ответственность за:

7.2. несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Центра образования и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

7.3. умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Центра образования с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

8. Заключительные положения

8.2. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора.