

**РЕКОМЕНДОВАНО
К ПРИНЯТИЮ**

Педагогическим советом
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»
Протокол
от 01.09 2023 № 2

СОГЛАСОВАНО

с Советом учащихся
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»
Протокол
от 01.09 2023 № 1

СОГЛАСОВАНО

с Советом родителей
Муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Первомайский центр образования»
Протокол
от 01.09 2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
Муниципального казенного
общеобразовательного
учреждения «Первомайский центр
образования»
от «01» 09 2023 № 154/09



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Первомайский центр образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 10 ст. 28, п. 2 ст. 30, п. 1 ст. 58), приказами Министерства просвещения РФ, Уставом МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного Общего и среднего общего образования, перевод обучающихся в следующий класс а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результат промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения,

1.6. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы,

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы или учителем, заменяющим отсутствующего, по распоряжению директора Школы.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, которые соответствуют направлениям функциональной грамотности. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность, Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.7. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (приложение 1).

2.8. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.11. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – «1», «2», максимальный балл - в соответствии с системой оценки планируемых результатов освоения обучающимися программ по учебным предметам («5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «1», «2» (неудовлетворительно),

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 класса по предмету «Иностранный язык» осуществляется с фиксированием их достижений в электронном в виде отметок.

2.13. По предметам «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе, «Основы духовно-нравственной культуры народов РФ» текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется с фиксированием их достижений в электронном журнале в виде отметок. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.14. Элективные курсы на уровне среднего общего образования, которые могут быть выбраны обучающимися 10, 1 классов выполняют следующие основные функции: поддерживают изучение учебных предметов на профильном уровне или получить дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету; способствуют удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности; ориентируют на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, на подготовку к сознательному и ответственному выбору будущей профессиональной деятельности. Текущий контроль успеваемости обучающихся по элективным курсам в течение учебного года осуществляется с фиксированием их достижений в электронном журнале в виде отметок.

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.16. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия. Для объективного оценивания учащихся за четверть/полугодие количество отметок не должно быть менее 20% от количества проведенных уроков,

2.17. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени от общего количества уроков в четверти/полугодии по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, на основании приказа по Школе учитель осуществляет текущий контроль учащегося в индивидуальном порядке по одной/нескольким пропущенным обучающимся темам, разделам программы по предметам учебного плана. Результаты оценивания фиксируются учителем в протоколе текущего контроля успеваемости обучающегося и утверждаются приказом директора.

2.18. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени по неуважительной причине результат обучения за четверть/полугодие признается неудовлетворительным и обучающемуся выставляется отметка «2».

2.19. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени по причине тяжелой болезни или сложных семейных обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами, вопрос о текущем контроле успеваемости обучающегося решается индивидуально в соответствии с законодательством РФ.

2.20. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.21. Выставление четвертных/полугодических отметок по учебному предмету является одной из форм текущего контроля. Четвертную/полугодическую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае отсутствия учителя педагогический работник, назначенный директором.

2.22. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО) — по полугодиям. Отметки выставляются во 2 — 9 классах за первую, вторую, третью, четвертую четверти, в 10, 11 классах — за первое и второе полугодия на основании текущих отметок за устные ответы и письменные работы обучающихся как среднее арифметическое по правилам математического округления.

2.23. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских, реабилитационных и иных организациях, осуществляется на основе Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Результаты текущего контроля успеваемости учащегося из другой организации в электронный журнал не переносятся, но учитываются при выставлении отметки за четверть/полугодие. 2.24. Четвертные/полугодиевые отметки доводятся классным руководителем до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) путем выставления отметок в электронный дневник обучающегося, а в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

2.25. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля обучающегося за четверть/полугодие классный руководитель в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о данном факте под роспись (приложение 2).

2.26. Отметки текущего контроля обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому выставляются в электронный журнал индивидуального обучения.

2.27. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при текущем контроле по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели,
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.28. Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация — это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся школы представляет собой процедуру выставления годовой отметки по предметам учебного плана по пятибалльной системе оценивания. Годовая отметка по предметам учебного плана выставляется обучающимся 2-11 классов как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

3.3. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная со 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающихся, осваивающих программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны) по заявлению родителей (законных представителей).

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется без фиксирования их достижений в электронном журнале в виде отметок.

3.5.2. Промежуточная аттестация обучающихся 4 класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется с фиксированием их достижений в электронном журнале в виде отметок.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы согласно тематическому планированию учителя-предметника.

3.6.3. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются на предметных страницах в электронном журнале, классным руководителем - в личных делах учащихся.

3.6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.7. Во исполнение пункта 3.6.4 настоящего Положения уважительными причинами признаются.

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;

- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом,

3.8. Итоги промежуточной аттестации доводятся классным руководителем до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) путем выставления отметок в электронный дневник обучающегося, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

3.9. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6),

3.11. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й масс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления,

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;

- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
 - адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвеновой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10—15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения,

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5.1. Итоги промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

5.2. Учащиеся 1-8, 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ по всем предметам учебного плана, решением Педагогического

совета Школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся в следующий класс вносит классный руководитель. Перевод обучающихся в следующий класс утверждается приказом директора.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана обучающихся 1-8, 10 классов признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся 1-8, 10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Классный руководитель в письменной форме в течение трех дней информирует родителей (законных представителей) о переводе в следующий класс условно под подпись, а в случае отсутствия классного руководителя лицо, назначенное директором школы (приложение 3).

5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающимися.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые приказом по Школе, в пределах одного года с момента ее образования, В указанный период не включаются время болезни обучающегося, Для ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия приказом по Школе, в составе заместителя директора по учебно-воспитательной работе и двух учителей-предметников смежных дисциплин.

5.7. Отметка по предмету после ликвидации академической задолженности выставляется учителем/комиссией созданной приказом по Школе, в протокол ликвидации академической задолженности.

5.8. После ликвидации академической задолженности педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, Решение педагогического совета Школы утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме классным руководителем, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

5.9. В случае ликвидации академической задолженности по предмету в личное дело обучающегося в сводной ведомости об успеваемости в графе предмета, по которому была выставлена неудовлетворительная отметка, выставляется через дробь отметка из протокола ликвидации академической задолженности.

5.10. Обучающиеся 1-8, 10 классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии. Это решение принимает Педагогический совет Школы, которое утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей)

обучающегося классным руководителем, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

5.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее,

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ (ЭКСТЕРНОВ)

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. Промежуточная аттестация экстернов представляет собой процедуру установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня обучения в формах, определенных приказом директора школы.

6.4. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

6.3. Зачисление экстернов для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстернов для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке

предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

6.4. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах одного или двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.5. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Школы соответствующим приказом директора.

6.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

6.7. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

— в соответствии с расписанием, утвержденным директором не позже чем за неделю до ее проведения;

— предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директором Школы.

6.8. В качестве результатов промежуточной аттестации учащихся, получающих образование вне Школы (в форме семейного образования, самообразования или экстерната) могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), полученные в других образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию и имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности,

6.9. Итоги проведения промежуточной аттестации обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию экстерном оформляются соответствующим протоколом, Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, который хранится в учебной части в течение одного календарного года (приложение 4).

6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.11. На основании приказа о результатах промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня (приложение 5).

6.12. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право передачи в порядке, установленном в п. 5.5 — 5.8, 5.10 настоящего Положения.

6.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным

законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение),

6.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн и (или) офлайн режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов); используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

7.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/ VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ

ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

8.1. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.2. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей (законных представителей) в школу, либо обращаясь к ним письменно.

8.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной/полугодовой отметки учитель обязан принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти/полугодия.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль посещения им дополнительных занятий, консультаций и ликвидации задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету).

8.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору школы с просьбой проверить ее объективность.

8.6. Директор издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется педагогическим советом Школы.

9.2. Настоящее положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора.

Приложение 1

Описание форм текущего оценивания

Форма текущего оценивания	Описание
Аудирование	форма контроля позволяет оценить умение обучающегося воспринимать понимать содержание звучащих текстов
Ведение тетради	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соотнесение их объема и содержания требованиям
Выразительное чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста
Географический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся
Грамматическое задание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений
Демонстрация техники упражнений	Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным эффективным способом, близким к эталонному
Диктант	Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося
Доклад	Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и самостоятельно им обобщенной информации, в том числе в виде презентации
Домашнее задание	форма контроля, при которой проверяется и оценивается у обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков умений, полученных на уроке

Изложение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность
Исследовательская работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации
Комплексная работа	Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических теоретических заданий разного типа
Лабораторная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования
Химический диктант	форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух письменной фиксации решения или ответа
Математический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух письменной фиксации решения или ответа
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Пересказ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)
Письменный ответ	форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения
Практическая работа	Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося

Проект	Форма контроля, позволяющая оценить каддыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта
Работа с картой	Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты ее легенды необходимую информацию
Реферат	Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося; а также его способность представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления
Решение задач	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижения цели, заданной в рамках проблемной ситуации — задачи
Словарный диктант	форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания
Смысловое чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающихся (понимание текста, определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи
Соревнование	Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)
Сочинение	форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка
Списывание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста)
Творческая работа	форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося
Тест	Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося; состоящая из системы тестовых заданий/вопросов

Тестирование физических качеств	Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния физической подготовленности двигательных способностей на основе комплекса упражнений
Техника чтения	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность
Устный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, поставленный вопрос
Устный счет	Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств приспособлений
Учебное упражнение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений навыков
Чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать содержание графически зафиксированных текстов
Экспериментальная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента
Эссе	Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексту

Формы текущего контроля по учебным предметам, курсам, модулям (примерные)

Предмет	Формы текущего контроля
Биология	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
География	Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ

Изобразительное искусство	Домашнее задание, опрос, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ
Иностранный язык	Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе
Информатика	Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
История	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа. лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Литература	Проект, презентация, работа в группах, работа с учебником, реферат, рассказ (слово) о писателе, поэте, рассказ о герое, сообщения учащихся, составление тезисов, сочинение; таблица (схема, хронологическая), тезисы, тест, характеристика героя (в т.ч. сравнительная, цитатная), анализ (текста, фрагмента эпического произведения, эпизода), беседа (в т.ч. по материалам урока), пересказ (выборочный, подробный, сжатый, письменный), выразительное чтение (в т.ч. наизусть, по ролям), выписки, доклад, индивидуальные задания, конспект; обзор по материалам урока, опрос (по материалам лекции, урока), ответ на вопрос (устный, письменный), письменная работа по материалам урока, практикум, эссе

Литературное чтение	Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ
Математика	Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражнение
Музыка	Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ

Основы безопасности жизнедеятельности	Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование
Обществознание	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, устный ответ
ОДНКНР	Ведение тетради, домашняя работа исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Окружающий мир	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой; реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
ОРКСЭ	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Русский язык	Анализ предложений (орфографический, пунктуационный, синтаксический), анализ текста (комплексный, речеведческий, стилистический), беседа, восстановление текста, (выборочный, графический, контрольный с грамматическим заданием, с дополнительным заданием, объяснительный, орфографический, подготовленный, распределительный, свободный, словарный, творческий), доклад, игра-соревнование, изложение (выборочное, подробное, сжатое, с дополнительным заданием, с продолжением), комментированное письмо, конструирование предложений, орфографическая (пятиминутка, диктовка), орфоэпические (упражнения, пятиминутка), отзыв, письмо по памяти, практикум, проект, пунктуационный анализ, реферат, работа по карточкам, работа (с текстом» с деформированным с сигнальными карточками, с учебником), редактирование текста, речевой контроль, рецензирование сочинений. самостоятельная работа, синтаксическая пятиминутка,
	синтаксический разбор предложений, словарная диктовка, составление (деловых бумаг; рассказа, таблицы), сочинение (описание, миниатюра, на лингвистическую тему, по картине, в т.ч. устное, эссе, тест, творческая работа. тренинг, тренировочные упражнения, устный рассказ на лингвистическую тему, фронтальный (блиц) опрос

Технология	Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос; проект, творческая работа, тест, устный ответ
Физика	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Физическая культура	Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, (проект, экспериментальная работа, тестирование физических качеств)
Химия	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опросе практическая работа. проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

Приложение 2

**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»
(МКОУ «Первомайский ЦО»)**

Школьная ул., д. 6, п. Первомайский
Новомосковский район, Тульская область,
301691

Тел./факс (48762) 9-35-02

E-mail: pervom.nmsk@tularegion.org

ОКПО 43522223, ОГРН 1027101415362

ИНН/КПП 7116032100/711601001

№
На № _____ от _____

Уважаемые родители!

Администрация МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) сын (дочь)
ученик(ца) _____ имеет

Фамилия, имя

неудовлетворительные отметки за _____
период

по следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____

Директор МКОУ «Первомайский ЦО»:

(_____)

Ознакомлены: _____

ФИО, роспись

Дата: _____

Приложение 3

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»
(МКОУ «Первомайский ЦО»)**

Школьная ул., д. 6, п. Первомайский
Новомосковский район, Тульская область,
301691

Тел./факс (48762) 9-35-02

E-mail: pervom.nmsk@tularegion.org

ОКПО 43522223, ОГРН 1027101415362

ИНН/КПП 7116032100/711601001

№
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____ !

Администрация МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) сын (дочь) _____ ученик(ца) _____ класса в соответствии с пунктом 8 статьи 58 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического Совета МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» от «___» _____ 20__ г. № _____ переводится в _____ класс условно с академической задолженностью по следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____

На основании Закона РФ от «29» декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей). В соответствии с пунктом 5 статьи 58 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Директор МКОУ «ПЕРВОМАЙСКИЙ ЦО» _____ (_____)
Ознакомлен (а) _____

Приложение 4

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации за курс _____ общего образования
по _____ в _____ классе
предмет

муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Первомайский центр образования»

ФИО председателя аттестационной комиссии: _____

ФИО учителя: _____

ФИО ассистентов: _____

№ п/п	ФИО обучающегося	№ варианта	Оценка

Особые мнения членов комиссии об оценках ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзаменов и решение аттестационной комиссии

Дата проведения промежуточной аттестации « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата внесения в протокол отметок « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель аттестационной комиссии: _____

Экзаменующий учитель: _____

Подпись, расшифровка подписи

Ассистенты: _____

Приложение 5

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД НОВОМОСКОВСК

**Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»
(МКОУ «Первомайский ЦО»)**

Школьная ул., д. 6, п. Первомайский
Новомосковский район, Тульская область,
301691

Тел./факс (48762) 9-35-02

E-mail: pervom.nmsk@tularegion.org

ОКПО 43522223, ОГРН 1027101415362

ИНН/КПП 7116032100/711601001

№
На № _____ от _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФИО

В муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Первомайский центр образования», расположенного по адресу: Новомосковский район, п.Первомайский, ул.Школьная, д.6, в 20___ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка

Переведен в ___ класс на основании решения Педагогического совета МКОУ «Первомайский ЦО»
(протокол от _____ 20__ г. № _____).

Директор МКОУ «Первомайский ЦО»

(_____)

МП

«__» _____ 20__ г.