

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Первомайский центр образования»

Настоящий отчет составлен по результатам самообследования Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Первомайский центр образования» (далее – МКОУ «Первомайский ЦО», Учреждение), в соответствии с формой отчета о результатах самооценки деятельности (самообследования) учреждения.

Отчет содержит основные выводы, сделанные комиссией по проведению самообследования на основе анализа учебных планов, Образовательных программ, экспертизы локальных актов, результатов контрольной деятельности, рассмотрения иных материалов деятельности МКОУ «Первомайский ЦО» за 2020 год.

Результаты самообследования приняты педагогическим советом МКОУ «Первомайский ЦО» 31 марта 2021 года (протокол № 13), утверждены приказом директора от 31 марта 2021 г. № 48о/д .

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

- 1.1. Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Первомайский центр образования».**
- 1.2. Место нахождения (юридический и фактический адрес. При наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса): **Российская Федерация, индекс 301691, Тульская область, Новомосковский район, п. Первомайский, ул. Школьная, дом 6, дом 4.**
- 1.3. Телефоны, факс, электронная почта (E-mail), адрес сайта в сети Интернет: **8(48762)93-5-02, 8(48762)93-5-04 8(48762)93-5-60; E-mail: pervom.nmsk@tularegion.org, pervom@kobra-net.ru, <http://pervom-nsk.ucoz.ru>.**
- 1.4. Свидетельство о государственной регистрации (серия, номер, дата выдачи, кем выдано): **(№002390950, серия71, дата постановки на учет 15.02.1996, кем выдано Федеральная налоговая служба).**
- 1.5. Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ (серия, номер, дата выдачи, кем выдано): **серия 71, № 000317278, дата выдачи 09.02.1996**
- 1.6. ОГРН, ИНН: **ОГРН 1027101415362, ИНН 7116032100, КПП 711301001.**
- 1.7. Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия, номер, дата выдачи, срок действия, кем выдана): **№ 0133/02862, дата выдачи 18.11.2015, срок действия - бессрочно, Министерством образования Тульской области**

| № п/п | Основные и дополнительные образовательные программы | | | |
|-------|---|--|-------------------------------|---------------------------|
| | Уровень (ступень) образования | Направленность (наименование) образовательной программы | Вид образовательной программы | Нормативный срок освоения |
| 1 | начальное общее образование | Основная образовательная программа начального общего образования | основная | 4 года |
| 2 | основное общее образование | Основная образовательная программа основного общего образования | основная | 5 лет |
| 3 | Среднее общее образование | Основная образовательная программа среднего общего образования | основная | 2 года |
| 4 | Дополнительное образование детей и взрослых | Дополнительное образование детей (спортивно - оздоровительное, духовно-нравственное, естественно – научное, техническое, общеинтеллектуальное, общекультурное, художественно – эстетическое, | дополнительная | до 4 – лет |

| | | | | |
|---|------------------------|---|----------|-------|
| | | социальное) | | |
| 5 | Дошкольное образование | Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М.А. Васильевой. | основная | 6 лет |

1.8. Свидетельство о государственной аккредитации (серия, номер, дата выдачи, срок действия, кем выдано) (**№0134/01397, серия71А02, дата выдачи 16.12.2015**, кем выдано **Министерство образования Тульской области**).

1.9. Учредитель (учредители) – название организации и (или) Ф.И.О. физического лица: **администрация муниципального образования город Новомосковск.**

1.10. Структура образовательного учреждения (указать ступени обучения, наличие филиалов, структурных подразделений):

| | | | |
|------------------------|------------|------------|--------------|
| Дошкольное образование | I ступень | II ступень | III ступень |
| Детский сад | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы |

1.11. Руководители образовательного учреждения (указать полностью Ф.И.О. директора, заместителей директора, их квалификационную категорию, профессиональные награды)

| ФИО руководителя | Должность | Стаж административной работы | Стаж работы в данной должности | Квалификационная категория | Профессиональные награды |
|-------------------------------|-----------------------|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|--|
| Курунов Геннадий Ильич | Директор | 18 | 4 | Соответствует занимаемой должности | |
| Кутина Татьяна Валерьевна | заместитель директора | 2 | 2 | Соответствует занимаемой должности | |
| Конякина Татьяна Владимировна | заместитель директора | 7 | 7 | Соответствует занимаемой должности | Нагрудный знак «Почетный работник общего образования РФ» (удостоверение № 4114-16/оо, приказ №721/к-н от 16.08.2016) |
| Князева Марина Александровна | заместитель директора | 2 | 2 | Соответствует занимаемой должности | |

| | | | | | |
|--------------------------------|--------------------------|---|---|--|--|
| Светличная Татьяна Геннадьевна | Заместитель директора | 3 | 3 | Соответствует занимаемой должности | |
|--------------------------------|--------------------------|---|---|--|--|

Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Структура контингента обучающихся и воспитанников

2.1.1. Комплектование классов за текущий год

| Учебный год Классы | Начальное общее образование | | Основное общее образование | | Среднее общее образование | |
|--|-----------------------------|-------------|----------------------------|-------------|---------------------------|-------------|
| | Классов | Обучающихся | Классов | Обучающихся | Классов | Обучающихся |
| Общеобразовательные | 4 | 29 | 5 | 34 | 2 | 8 |
| Гимназические | - | - | - | - | - | - |
| Лицейские | - | - | - | - | - | - |
| С углубленным изучением отдельных предметов | - | - | - | - | - | - |
| Предпрофильные | - | - | - | - | - | - |
| Профильные (с указанием профиля и количества обучающихся по каждому профилю) | - | - | - | - | - | - |
| Специальные (коррекционные) классы (с указанием вида и количества обучающихся по каждому виду) | - | - | - | - | - | - |

| | | | | | | |
|--------------------------|---|----|---|----|---|---|
| Компенсирующего обучения | - | - | - | - | - | - |
| Другое (указать) | - | - | - | - | - | - |
| Всего классов | 4 | 29 | 5 | 34 | 2 | 8 |

Всего по образовательному учреждению 11 классов, 71 обучающихся.

2.1.2. Комплектование групп дошкольного отделения за текущий год

| Группа | возраст (лет) | Количество детей |
|---|---------------|------------------|
| Разновозрастная группа раннего возраста | 1-3 | 4 |
| Разновозрастная младшая группа | 3-5 | 11 |
| Разновозрастная старшая группа | 5-7 | 13 |

Всего по дошкольному отделению 3 группы, 28 воспитанников.

2.2. Трудоустройство и социальная адаптация выпускников

| | 2019-2020 |
|--|-----------|
| ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ВЫПУСКНИКОВ, ОКОНЧИВШИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ: | |
| Основное общее образование | 5 |
| Среднее общее образование | 5 |
| ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать %): | |
| Основное общее образование: | |
| поступили в учреждения начального профессионального образования | |
| поступили в учреждения среднего профессионального образования | 4 |
| продолжили обучение в 10-м классе | 1 |
| Среднее общее образование: | |
| Поступили в вузы | 1 |
| Поступили в учреждения начального, среднего профессионального образования | 3 |
| Поступили в профессиональные образовательные учреждения в соответствии с профилем обучения | |
| Призваны в армию | 1 |
| Трудоустроились | |

| | |
|-------------------------------------|-----|
| ИТОГО % социальной адаптации | 100 |
| Инвалиды, находящиеся дома | |
| Не продолжают учебу и не работают | 0 |

Вывод: Все обучающиеся прошли социальную адаптацию.

2.3. Режим занятий обучающихся, воспитанников образовательного учреждения

| | Начальное общее образование | Основное общее образование | Среднее общее образование |
|----------------------------------|--|---|---|
| Продолжительность учебного года | В 1 классе - 33 учебные недели. Во 2-4 классах 34 учебные недели | 34 - 35 учебных недели | 34 учебные недели |
| Продолжительность учебной недели | 1 класс – 5-дневная учебная неделя, 2-4 классы – 5-дневная учебная неделя | 5-дневная учебная неделя | 5-дневная учебная неделя |
| Продолжительность урока | Использование в 1 классе ступенчатого режима обучения: в I полугодии (в сентябре, октябре) по 3 урока в день по 35 минут каждый; (в ноябре-декабре) по 4 урока по 35 минут каждый, пятый урок один раз в неделю во вторник (физическая культура). Январь - май по 4 урока по 40 минут каждый, пятый урок один раз в неделю во вторник (физическая культура). Продолжительность урока во 2-4 классах 40 минут каждый. | Продолжительность урока 40 минут каждый. | Продолжительность урока 40 минут каждый. |
| Продолжительность перерывов | 10 минут после первого, четвертого, пятого и шестого урока, после 2 и 3 урока две перемены по 20 минут каждая После 2 урока в 1 классе – динамическая пауза – 40 минут | 10 минут после первого, четвертого, пятого и шестого урока, после 2 и 3 урока две перемены по 20 минут каждая | 10 минут после первого, четвертого, пятого и шестого урока, после 2 и 3 урока две перемены по 20 минут каждая |
| Продолжительность каникул | В течение учебного года: 1 класс – 37 календарных дней, во | В течение учебного года: 30 календарных дней, летом | В течение учебного года: 30 календарных дней, |

| | | | |
|---|--|-------------------------------|-------------------------------------|
| | 2-4 классах 30 календарных дней, летом не менее 8 календарных недель | не менее 8 календарных недель | летом не менее 8 календарных недель |
| Сменность занятий: - количество классов (указать конкретные классы), занимающихся во 2-ю смену; | - | - | - |
| 1 смена: - начало | 8.30 | 8.30 | 8.30 |
| - окончание | 1 класс(1 четверть: 8 часов 30 минут – 11 часов 05 минут 2-4 четверти: 8 часов 30 минут – 11 часов 50 минут После 2 урока – динамическая пауза – 40 минут); 2-4 классы 13.00 | 13.40 | 14.30 |
| 2 смена: - начало | - | - | - |
| - окончание | - | - | - |
| Периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся: - четверть | 1 класс - безотметочное обучение; 2-4 класс – 1 раз в четверть | четверть | - |
| - триместр | - | - | - |
| - полугодие | - | - | полугодие |

2.3.1. Количество и продолжительность занятий воспитанников образовательного учреждения

| Группы | Образова-тельные области | Виды занятий | Количество занятий | | | | | | | | | | |
|------------------|--------------------------|--------------|--------------------|---------|---------|---------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|--|
| | | | понедельник | | вторник | | среда | | четверг | | пятница | | |
| | | | I пол. | II пол. | I пол. | II пол. | I пол. | II пол. | I пол. | II пол. | I пол. | II пол. | |
| Разновоз-растная | Познавательное развитие | ФЭМП | | | | | 1 | | | | | | |
| | Социально- | Ознаком- | 1 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| группа раннего возраста от 1 года до 3 лет | коммуникативное развитие | ление с окруж. миром | | | | | | | | | | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | | | | | | 1 | | | | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | | | | | 1 | | | | 1 | | |
| | | Рисование | | | | | | | | | 1 | | |
| | | Лепка | | | 1 | | | | | | | | |
| Физическое развитие | Физическая культура в помещении и на воздухе | 1 | | 1 | | | | 1 | | | | | |
| Разновозрастная младшая группа от 3 до 5 лет | Познавательное развитие | ФЭМП | | | | | | 1 | | | | | |
| | Социально-коммуникативное развитие | Ознакомление с окруж. миром | | | 1 | | | | | | | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | | | | | 1 | | | | | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | | | 1 | | | | 1 | | | | |
| | | Рисование | 1 | | | | | | | | 1 | | |
| | | Лепка | | | | | | | | | 1 | | |
| Физическое развитие | Физическая культура в помещении и на воздухе | 1 | | | | 1 | | | | 1 | | | |
| Разновозрастная старшая группа от 5 до 7 лет | Познавательное развитие | ФЭМП | | | 1 | | | | | | 1 | | |
| | Социально-коммуникативное развитие | Ознакомление с окруж. миром | | | | | | | 1 | | | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | 1 | | | | 1 | | | | | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | 1 | | | | | | | | 1 | | |
| | | Рисование | 1 | | | | | | 1 | | | | |
| | | Лепка | | | | | 1 | | | | | | |
| Физическое развитие | Физическая культура в помещении и на воздухе | | | 1 | | 1 | | | | 1 | | | |

| Группы | Образовательные | Виды занятий | Продолжительность занятий | | | | |
|--------|-----------------|--------------|---------------------------|---------|-------|---------|---------|
| | | | понедельник | вторник | среда | четверг | пятница |

| | области | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Разновозрастная группа раннего возраста от 1 года до 3 лет | Познавательное развитие | ФЭМП | | | 9 минут | | | |
| | Социально-коммуникативное развитие | Ознакомление с окруж. миром | 9 минут | | | | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | | | | 9 минут | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | | | | 9 минут | | 9 минут |
| | | Рисование | | | | | | 9 минут |
| | | Лепка | | 9 минут | | | | |
| Аппликация | | | | | | | | |
| Физическое развитие | Физическая культура в помещении и на воздухе | 9 минут | 9 минут | | | 9 минут | | |
| Разновозрастная младшая группа от 3 до 5 лет | Познавательное развитие | ФЭМП | | | | 20 минут | | |
| | Социально-коммуникативное развитие | Ознакомление с окруж. миром | | 20 минут | | | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | | | 20 минут | | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | | | 20 минут | | 20 минут | |
| | | Рисование | 20 минут | | | | | 20 минут |
| | | Лепка | | | | | | 20 минут |
| Аппликация | | | | | | | | |
| Физическое развитие | Физическая культура в помещении и на воздухе | 20 минут | | | 20 минут | | 20 минут | |
| Разновозрастная старшая группа от 5 до 7 лет | Познавательное развитие | ФЭМП | | 25/30 минут | | | 25/30 минут | |
| | Социально-коммуникативное развитие | Ознакомление с окруж. миром | | | | 25/30 минут | | |
| | Речевое развитие | Развитие речи | 25/30 минут | | 25/30 минут | | | |
| | Художественно-эстетическое развитие | Музыка | | 25/30 минут | | | | 25/30 минут |
| | | Рисование | | 25/30 минут | | | 25/30 минут | |
| | | Лепка | | | | 25/30 минут | | |
| Аппликация | | | | 25/30 минут | | | | |
| Физическое | Физическая культура в | | | 25/30 | 25/30 | | 25/30 | |

| | | | | | | | |
|--|----------|------------------------|--|-------|-------|--|-------|
| | развитие | помещения и на воздухе | | минут | минут | | минут |
|--|----------|------------------------|--|-------|-------|--|-------|

Вывод: Режим занятий обучающихся, воспитанников образовательного учреждения не имеет расхождения между уставом и фактическим показателем в части продолжительности учебного года, продолжительности уроков. Изменения режима занятий учреждения введены в новом учебном году и определены решением педагогического совета в соответствии с требованиями Федерального Законодательства и требованиями СанПиН 2.4.3648-20.

2.4. Кадровое обеспечение

2.4.1. Сведения о педагогических работниках за 2020 год

| | количество | % от общего количества |
|---|------------|------------------------|
| Педагогические работники: | | |
| - штатные | 22 | 100 |
| в т. ч. руководители | 5 | 24 |
| - совместители | 1 | 5 |
| в т. ч. преподаватели вузов, ССУЗов | - | - |
| Образование: | | |
| - высшее | 15 | 71 |
| - среднее специальное | 6 | 29 |
| - другое (указать) | | |
| - из них получают высшее образование: | - | - |
| Квалификация: | | |
| - высшая категория | 2 | 10 |
| - первая категория | 2 | 10 |
| - вторая категория | - | - |
| - соответствует занимаемой должности | 16 | 76 |
| - без категории | 2 | 10 |
| Ученая степень: | | |
| - доктор наук | - | - |
| - кандидат наук | | |
| Профессиональные награды (указать) | | |
| Заслуженный учитель РФ | - | - |
| Отличник народного просвещения | - | - |
| Почетный работник общего образования РФ | 1 | 5 |

| | | |
|--|----|----|
| Нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта» | 1 | 5 |
| Почётная грамота КпОиН | 15 | 71 |
| Почётная грамота департамента образования | 8 | 38 |

2.4.2. Укомплектованность штатов в 2020 году

| Укомплектованность кадрами | | | | Перечень предметов, по которым не ведется преподавание (указать причину) | | | |
|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|--|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| Дошкольное образование | Начальное общее образование | Основное общее образование | Среднее (полное) общее образование | Дошкольное образование | Начальное общее образование | Основное общее образование | Среднее (полное) общее образование |
| 100% | 100% | 100% | 100% | - | - | - | - |

2.4.3. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников

| | Количество руководящих и педагогических работников, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет в объеме не менее 72 часов по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности | % от общего числа руководящих и педагогических работников |
|--------------------------|---|---|
| Руководящие работники | 5 | 100 |
| Педагогические работники | 21 | 100 |

Вывод: В Учреждении имеется перспективный план прохождения курсовой подготовки. Педагогические работники учреждения повышают свою квалификацию на курсах (в очном и дистанционном форматах) по профилю своей работы в межкурсовой период.

2.5. Организация методической работы в образовательном учреждении

(Структура и локальные акты, регламентирующие методическую работу в образовательном учреждении)

Структура организации методической работы в образовательном учреждении включает в себя: ШМО учителей гуманитарного цикла, ШМО учителей естественно-научного цикла, ШМО учителей начальных классов, ШМО классных руководителей.

Локальные акты, регламентирующие методическую работу в образовательном учреждении:

1. Положение о методической работе в МКОУ «Первомайский ЦО»

Вывод: Анализ содержания деятельности методических объединений педагогов показал соответствие их работы указанному локальному акту.

В Учреждении сложилась структура методической работы. Это - работа школьных методических объединений, индивидуальная работа с педагогическим коллективом, повышение квалификации учителей и их самообразование, работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий, проведение методических семинаров по повышению компетентности педагогов в работе с одаренными детьми, обеспечение условий для успешного развития и саморазвития личности педагога.

Школьные методические объединения осуществляют консультативные функции по вопросам методического обеспечения образовательного процесса и способствующим решению приоритетных психолого-педагогических, методических и учебно-методических проблем деятельности учреждения. В состав школьных методических объединений входят все педагоги, классные руководители, директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе и социальная служба в лице социального педагога.

Основными элементами школьных методических объединений являются:

- рассмотрение, определение инновационных направлений деятельности учреждения, анализа эффективности инновационной деятельности;
- содействие организации информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическими работниками учреждения концептуальной, нормативно-правовой и методической базами развития российского образования;
- координация деятельности школьных методических объединений;
- организация консультирования педагогических работников школы по вопросам инновационной и исследовательской работ, совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий.

Главной функцией методической работы является обеспечение непрерывного профессионально-личностного роста каждого учителя для создания условий получения качественного образования обучающимися.

Формы методической работы.

В учреждении используются различные формы организации методической работы.

- Формы, являющиеся профессиональными объединениями педагогов:
 - постоянного состава – школьные методические объединения,
- Формы, не являющиеся профессиональными объединениями педагогов:
 - работа над единой методической темой,
 - наставничество,
 - консультации,
 - Тематические педсоветы
 - Семинары,
 - Работа учителя, воспитателя над темой по самообразованию,
 - Открытые уроки, занятия,
 - Работа с молодыми специалистами и вновь пришедшими учителями,
 - Индивидуальные консультации.
- Нестандартные формы организации методической работы:
 - круглые столы,
 - «мозговой штурм»,

- «педагогические чтения».

Приоритетные направления методической деятельности соответствуют целям и задачам образовательной программы:

- изучение материалов ФГОС СОО и внедрение в практику преподавания учебных предметов;
- широкое внедрение в учебный процесс современных образовательных технологий;
- выявление одаренных детей и развитие их потенциала через организацию внеурочной деятельности;
- работа с детьми, нуждающимися в педагогической поддержке;
- психолого-педагогическое сопровождение инновационной деятельности.

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта состоит из проведения открытых уроков, презентаций, методических семинаров. Методические материалы и рекомендации учителей школы используются в образовательном процессе школы и других образовательных учреждениях города и района.

Учителей – стажеров в школе нет. Имеются учителя, чей стаж работы менее 5 лет, для них в школе организована поддержка в форме консультаций опытных педагогов и администрации.

В Учреждении ведется целенаправленная, продуманная методическая работа. Для роста профессионального мастерства педагогов эффективно используются имеющиеся кадровые, организационные и материальные ресурсы.

Администрация Учреждения поддерживает и создает условия для организации методической работы, а также стимулирует и поощряет за участие в методической работе.

2.6. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

2.6.1.

| | | |
|----|--|---|
| 1. | Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности: | |
| | - физики | 1 |
| | - химии | 1 |
| | - биологии (естествознания) | 1 |
| | - информатики и ИКТ | 1 |
| | - кабинетов обслуживающего труда | - |
| | - лингафонных кабинетов | - |
| | - другие (указать) | - |
| | - учебных мастерских | 1 |
| | - лабораторий | - |
| | - библиотеки /справочно-информационного центра и т.д. | 1 |
| | - актового зала | - |
| | - другое (указать) | - |
| | - спортивного зала | 1 |

| | | |
|----|---|---|
| | - бассейна | - |
| | - другое (указать) | - |
| 2. | Наличие помещений для организации образовательного процесса обучающихся 1-х классов: | |
| | - учебных | 4 |
| | - игровых (для воспитанников дошкольного отделения) | 3 |
| | - спальных | 3 |
| 3. | Информационно-техническое оснащение | |
| | Количество компьютерных классов | 1 |
| | Количество компьютеров, имеющих лицензионное программное обеспечение Всего | 46 |
| | в т.ч. используемых в образовательном процессе | 34 |
| | Подключение к сети Интернет | + (от 2 Мбит/с до 20 Мбит/с) |
| | Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет | + (http://pervom-nsk.ucoz.ru) |
| | Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами: | + |
| | - учебники | + |
| | - информационная и справочная литература | + |
| | - художественная литература | + |
| | - методическая литература | + |
| | - наименования периодических изданий | «Вестник образования», «Добрая дорога детства», |
| | - электронные ресурсы | + |
| | - другое (указать) | - |
| 4. | Наличие специализированных помещений для организации медицинского обслуживания обучающихся в общеобразовательном учреждении | |
| | - медицинского кабинета | + |
| | - процедурного кабинета | - |
| | - стоматологического кабинета | - |
| | - другое (указать) | - |
| 5. | Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении | |
| | - столовой | + |
| | - буфета | - |
| | - другое (указать) | - |

2.6.2. Обеспеченность учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения (в %).

| Учебный год | Процент обеспеченности учебниками (по ступеням) | | |
|-------------|---|-----|-----|
| | I | II | III |
| 2019-2020 | 100 | 100 | 100 |

2.6.3. Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения (в %).

| Учебный год | Процент оснащённости образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения (по ступеням) | | | |
|-------------|--|----|-----|------------------------|
| | I | II | III | Дошкольное образование |
| 2019-2020 | 74 | 54 | 54 | 86 |

2.6.4. Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения (в %).

| Учебный год | Процент оснащённости образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий (по ступеням) | | | |
|-------------|--|----|-----|------------------------|
| | I | II | III | Дошкольное образование |
| 2019-2020 | 74 | 54 | 54 | 86 |

2.6.5. Использование прилегающей территории:

Пришкольный участок, спортивные площадки, игровые площадки, фруктовый сад используются в соответствии с их прямым назначением.

Прилегающая территория к детскому саду, спортивная площадка, игровая площадки, огород, клумбы используются в соответствии с их прямым назначением.

2.7. Медико-социальные условия пребывания обучающихся и воспитанников учреждения, физкультурно-оздоровительная работа

2.7.1. Наличие мониторинга здоровья (да/нет): **да.**

2.7.2. Организация питания обучающихся в 2020 году.

| Обеспечение питанием обучающихся | Всего обучающихся, | Количество обучающихся, обеспеченных питанием | % от общего количества |
|----------------------------------|--------------------|---|------------------------|
| Начальное общее образование | 29 | 29 | 100 |
| Основное общее образование | 34 | 34 | 100 |
| Среднее общее образование | 8 | 8 | 100 |
| Дошкольное образование | 28 | 28 | 100 |

Вывод. 100% охват горячим питанием обучающихся и воспитанников центра образования.

2.7.3. Медицинское обслуживание:

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется в учреждении на основании договора № 1-П от 04.03.2016 г. с ГУЗ «Новомосковская городская клиническая больница» о совместной деятельности по организации оказания первой медико-санитарной помощи. В школе нет медицинского кабинета, в дошкольном отделении имеется медицинский кабинет, профилактические прививки проводятся в поселковой амбулатории и на базе медицинского кабинета дошкольного отделения.

2.7.4. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников.

| Наименование мероприятия | Уровень (общешкольное, классное, урок) | Форма | Сколько лет проводится | Результаты | Количество охваченных обучающихся | % общего количества обучающихся |
|--|--|-------------------------------|------------------------|---|--|---------------------------------|
| Дни здоровья | Общешкольные | праздники, игры, соревнования | 15 | Обучающиеся знают, что такое здоровый образ жизни, знают и соблюдают правила личной гигиены, знают меры профилактики простудных, инфекционных заболеваний, заболеваний, передающихся половым путём (старшие классы) | Все обучающиеся и воспитанники | 100% |
| Физкультминутки на уроках и занятиях | 1-5 | | Постоянно | Предупреждение усталости детей | Все обучающиеся школы, воспитанники д/сада | 100% |
| Ежегодная медицинская проверка обучающихся 1,5,9,11 и воспитанников д/сада | общешкольное | | ежегодно | Выявление на ранней стадии заболеваний | обучающихся 1,5,9,11 и воспитанники | 49 |

| | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------------------------|---|-----|
| | | | | | д/сада | |
| Осенний легкоатлетический кросс | общешкольное | Кросс | 13 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы | 100 |
| Соревнование по футболу | общешкольное | соревнование | 11 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы | 100 |
| День детства | общешкольное, классное, урок, занятие | Соревнования | 18 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| День здоровья | общешкольное, урок, занятие | Уроки, спортивные соревнования | 18 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Классные часы и занятия по пропаганде здорового образа жизни | Классное, групповое | Классный час, занятие | 18 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Выпуск листовок | общешкольное | плакат | 18 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Встречи с работниками наркологического диспансера | общешкольное | профилактические беседы | 11 | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы | 59 |
| Весёлые старты | общешкольное | спортивное соревнование | постоянно | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Сильные, смелые, ловкие | Классное, групповое | спортивное соревнование | постоянно | Отсутствие вредных привычек | Все обучающиеся | 100 |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|--------------|-----------------|---|---|---|---------------------|
| | | | | | школы и воспитанники д/сада | |
| Лагерь дневного пребывания | общешкольное | лагерь | Постоянно (во время каникул) | Отсутствие вредных привычек | 15-20 чел | 21-28 |
| Дружеские игры по волейболу, футболу | общешкольное | спортивные игры | постоянно | Отсутствие вредных привычек | 8-11 классы (21 учащихся) | 29,5 |
| Зарядка | общешкольное | зарядка | постоянно | Профилактика заболеваний | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Соблюдение утреннего фильтра | групповое | | постоянно | Профилактика заболеваний | Все обучающиеся школы и воспитанники д/сада | 100 |
| Организация адаптационного периода | групповое | | для вновь поступивших и ослабленных детей | сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников | вновь поступившие и ослабленные дети | По мере поступления |

Вывод. Проводимая работа позволяет сохранять и укреплять здоровье школьников и воспитанников, увеличивает потребность в ведении здорового образа жизни, полноценного проведения досуга школьников и воспитанников.

2.7.5. Использование здоровьесберегающих технологий

| № п/п | Наименование технологии | Предметы | Ступень | С какого года реализуется | Результаты | Количество охваченных обучающихся | % от общего количества обучающихся |
|-------|--------------------------------------|--|---------------------------|---------------------------|---|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1. | Дифференцированный подход к обучению | Русский язык, математика, литературное | Начальное общее, основное | Постоянно | Снижается уровень тревожности, повышается мотивация у | 107 | 100 |

| | | | | | | | |
|----|----------------------------------|---|--|-----------|--|-----|-----|
| | | чтение | общее, среднее общее, дошкольное | | учащихся с низким уровнем обученности | | |
| 2. | Игровой метод обучения | Математика, литература, физика, окружающий мир, биология, история, география, английский язык | Начальное общее, основное общее, дошкольное | Постоянно | Снижается уровень тревожности, повышается учебная мотивация обучающихся с низким уровнем обученности, формируется интерес к предмету | 97 | 91 |
| 3. | Проблемно-диалоговое обучение | Литературное чтение, математика, окружающий мир | Начальное общее, основное общее, среднее общее | Постоянно | Снижается уровень тревожности, развивается умение общаться в паре, группе. | 80 | 75 |
| 4. | ИКТ- технология | Литературное чтение, русский язык, литература, история, обществознание, биология, физика ОБЖ | На всех ступенях обучения | постоянно | Повышается мотивационная сфера обучающихся, формируются коммуникативные качества личности | 107 | 100 |
| 5. | Метод критического мышления | Окружающий мир, литература, история, биология, | Начальное Общее, основное общее, среднее общее | Постоянно | Формируются универсальные учебные действия школьников, снижается учебная нагрузка | 80 | 75 |

Раздел 3. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательные программы:

Основные общеобразовательные:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дошкольного образования.

Дополнительные общеразвивающие:

- спортивно - оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- естественно – научное,
- техническое,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное,
- художественно – эстетическое, социальное

Дошкольное образование:

- познавательное,
- социально-коммуникативное,
- речевое,
- художественно-эстетическое,
- физическое

3.2. Сведения о выполнении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) по общеобразовательным программам по уровням с учетом сроков освоения.

Вопрос выполнения рабочих программ, выполнения теоретической и практической частей программы, а также соответствие содержания изученного материала требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования является составной частью внутришкольного контроля образовательного учреждения, мониторинга по итогам учебного года.

1. Количественное выполнение рабочих программ:

| Все предметы учебного плана образовательного учреждения. | Количественное выполнение рабочих программ (в %) | | | |
|--|---|---|--|---|
| | Образовательные программы дошкольного образования | Рабочие программы начального общего образования по основной образовательной программе | Рабочие программы основного общего образования по основной образовательной программе | Рабочие программы среднего общего образования |
| | 2019-2020 | 2019-2020 | 2019-2020 | 2019-2020 |
| Образовательные программы дошкольного образования | 100% | - | - | - |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|------|------|------|
| Русский язык | - | 100% | 100% | 100% |
| Родной язык | - | 100% | 100% | - |
| Родная литература | - | 100% | 100% | 100% |
| Литературное чтение | - | 100% | - | - |
| Литературное чтение на родном языке | - | 100% | - | - |
| Литература | - | - | 100% | 100% |
| Иностранный язык (англ.) | - | 100% | 100% | 100% |
| Второй иностранный язык (франц.) | - | - | 100% | - |
| Математика | - | 100% | 100% | - |
| Информатика и ИКТ | - | - | 100% | 100% |
| История | - | - | 100% | 100% |
| Обществознание | - | - | 100% | 100% |
| География | - | - | 100% | 100% |
| Окружающий мир | - | 100% | - | - |
| Биология | - | - | 100% | 100% |
| Физика | - | - | 100% | 100% |
| Химия | - | - | 100% | 100% |
| Музыка | - | 100% | 100% | - |
| ИЗО | - | 100% | 100% | - |
| Технология | - | 100% | 100% | 100% |
| ОБЖ | - | - | 100% | 100% |
| Физическая культура | - | 100% | 100% | 100% |
| Астрономия | - | - | - | 100% |

Количественные потери учебного времени компенсированы уплотнением учебного материала, проведением консультаций, дополнительных занятий, а также использованы часы, отведенные на повторение.

2. Качественное выполнение рабочих программ:

-Отсутствуют неизученные темы, разделы.

-Образовательные программы по всем уровням обучения, всем учебным предметам выполнены полностью (**100%**).

Дошкольное образование: за 6 лет образовательная программа выполнена в полном объеме;

1 уровень образования: за 4 года рабочие программы учебных курсов, предметов выполнены в полном объеме;

2 уровень образования: за 5 лет рабочие программы учебных курсов, предметов выполнены в полном объеме;
3 уровень образования: за 2 года рабочие программы учебных курсов, предметов выполнены в полном объеме.

Раздел 4. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Результаты выпускников начального общего, основного общего и среднего общего образования по итогам учебного года

| Предметы, (параллель выпускного класса) | Учебный год | | |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|
| | 2019-2020 | | |
| | Всего выпускников (чел.) | УО (%) | КО (%) |
| Начальное общее образование (4 класс) | 6 | 100 | 50 |
| Основное общее образование (9 класс) | 5 | 100 | 40 |
| Среднее общее образование (11 класс) | 5 | 100 | 40 |
| Выпущены со справкой | - | - | - |
| Дошкольное образование | 3 | 100 | 80 |

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса (ОГЭ)

| Предмет | Общее количество выпускников | Количество выпускников, принявших участие в ОГЭ | Учебный год 2019-2020 | |
|----------------------|------------------------------|---|-----------------------|--------------------------------|
| | | | средний балл | % выпускников, сдавших экзамен |
| Русский язык (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Математика (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Обществознание (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| История (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Биология (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Информатика (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Химия (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |
| Физика (ОГЭ) | 5 | 0 | ОГЭ отменен | |

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса (ЕГЭ)

| Предмет | Общее количество выпускников | Количество выпускников, принявших участие в ЕГЭ | Учебный год 2019-2020 | |
|--------------------|------------------------------|---|-----------------------|--------------------------------|
| | | | средний балл | % выпускников, сдавших экзамен |
| Русский язык (ЕГЭ) | 5 | 2 | 68 | 100 |

| | | | | |
|---|---|---|----|-----|
| Математика профильный уровень (ЕГЭ) | 5 | 1 | 45 | 100 |
| История (ЕГЭ) | 5 | 1 | 52 | 100 |
| Обществознание (ЕГЭ) | 5 | 2 | 50 | 50 |

4.3. Информация об обучающихся, окончивших школу с похвальными листами «За отличные успехи в учении», аттестатами особого образца, похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении»

| Учебный год | Начальное общее образование | | Основное общее образование | | | Среднее общее образование | | | |
|-------------|-----------------------------|--|----------------------------|---|--------------------------|---------------------------|---|--|----------------|
| | Всего обучающихся | Получили похвальный лист «За отличные успехи в учении» | Всего обучающихся | Получили | | Всего обучающихся | Получили | | |
| | | | | Похвальный лист «За отличные успехи в учении» | Аттестат особого образца | | Похвальный лист «За отличные успехи в учении» | Похвальную грамоту «За особые успехи в изучении отдельных предметов» | Золотую медаль |
| 2019-2020 | 33 | 1 | 34 | 0 | 0 | 13 | 2 | 0 | - |

По итогам 2019-2020 уч.г. 100% обучающихся выпускных классов получили аттестат об основном общем и среднем общем образовании.

4.4. Результаты участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников (I, II, III места)

| Этапы | 2020 | |
|----------------|-------|-----------------------------|
| | всего | Кол-во победителей/призеров |
| Муниципальный | 4 | - |
| Региональный | - | - |
| Заключительный | - | - |

4.5. Результаты участия обучающихся в международных олимпиадах, конкурсах и др.

| Уровень конкурса | Название конкурса | Количество участников | Результат |
|------------------|--|-----------------------|-----------|
| Муниципальный | Соревнования «Школа безопасности – 2020» | 6 | 2 место |
| Муниципальный | Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных организаций «Без срока давности», приуроченное к проведению в РФ в 2020 году Года памяти и славы. | 1 | 3 место |
| Муниципальный | Муниципальный этап областного конкурса творческих работ обучающихся «Тульский край – земля православная», посвященного 800-летию князя Александра Ярославовича Невского. | 1 | 1 место |
| ИТОГО | | 8 | |
| Региональный | Областной конкурс творческих работ «Благодатный отрак» | 1 | участие |
| Региональный | Областной творческий конкурс «Мир и война в искусстве» | 1 | участие |

| | | | | |
|---------------|---|-------|---|---|
| | | ИТОГО | 2 | |
| Всероссийский | | | | |
| | | ИТОГО | 0 | |
| Международный | VII Международная олимпиада по русскому языку для 5-6 классов «Рыжий кот» | | 6 | 3 место – 3 человека 2 место – 1 человек Участие – 2 человека |
| | | ИТОГО | 6 | |

4.5.1. Результаты участия воспитанников в различных выставках, конкурсах и др.мероприятиях

| | | | | |
|---------------|---|-------|----|----------------------|
| Муниципальный | Детский Рождественский Фестиваль «Свет рождественской звезды» | | 6 | Диплом |
| | | ИТОГО | 6 | |
| Всероссийский | «Промыслы родного края» | | 1 | Сертификат участника |
| Всероссийский | «Пасха – 2020!» | | 1 | Диплом I место |
| Всероссийский | «День Победы! Герои, мы не забудем Ваш подвиг!» | | 1 | Диплом I место |
| Всероссийский | «День защитника Отечества» | | 1 | Диплом I место |
| Всероссийский | «Международный женский день» | | 1 | Диплом I место |
| | | ИТОГО | 5 | |
| Международный | Красота Божьего Мира | | 2 | Благодарность |
| | | ИТОГО | 2 | |
| ИТОГО | | | 13 | |

Вывод: Ежегодно школьники и воспитанники принимают участие в конкурсах, соревнованиях и смотрах разного уровня. В подобных мероприятиях внутри центра образования участвуют до 90 % обучающихся и воспитанников. За последние три года количество участников, призёров и победителей конкурсов муниципального, регионального и федерального уровней остаётся сравнительно стабильным.

Раздел 5. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Структура управления образовательным учреждением

| Формы самоуправления | Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления (наименование документа, дата, номер) | Участие родителей, общественности | Регулярность заседаний органов самоуправления (кол-во в год) |
|---------------------------|--|---|--|
| Общее собрание работников | Положение об общем собрании работников (приказ от 19.10.2015 , № 105 о/д) | Обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности с правом совещательного голоса. | Не реже 1 раза в год |
| Педагогический совет | Положение о Педагогическом совете (приказ от 19.10.2015, № 105 о/д) | В необходимых случаях приглашаются представители различных организаций и родители. | Не реже 1 раза в четверть |
| Совет родителей | Положение о Совете родителей (приказ от 19.10.2015 , № 105 о/д) | Охрана прав и законных интересов обучающихся, охрана жизни и здоровья обучающихся, организация досуга обучающихся. | Не реже 1 раза в четверть |
| Совет учащихся | Положение о совете учащихся (приказ от 19.10.2015 , № 105 о/д) | Помощь в проведении досуга, совместных мероприятий. | Не реже 4 раз в год |

5.2. Планирование образовательной деятельности

5.2.1. Образовательные программы: **(образовательная программа дошкольного образования** (приказ № 92о/д от 28.08.2017 г.), **основная образовательная программа НОО** (Приказ № 105/1 о/д от 19.10.2015 г.), **основная образовательная программа ООО** (приказ № 105/1 о/д от 19.10.2015 г), **образовательная программа СОО** (приказ №46 от 02.09.2013 г.), **основная образовательная программа СОО** (приказ №90 о/д от 11.06.2020 г.).

5.2.2. Целевые программы по отдельным направлениям деятельности (наименования, сроки реализации): (**Программа гражданско-патриотического воспитания обучающихся «Родники» на 2020-2023 гг.** Приказ №66/1 о/д от 26.03.2020; **Программа «Здоровье на 2020-2023 гг.** Приказ №66/1 о/д от 26.03.2020; **Программа «Одарённые дети» на 2020-2023гг.** Приказ №66/1 о/д от 26.03.2020. **Образовательная программа по краеведению «Тульский край – родной» для детей от 3-х до 7 лет.** Приказ № 92о/д от 28.08.2017 г.

Вывод: Имеющееся программное обеспечение позволяет привлечь обучающихся к различным видам деятельности, удовлетворить запросы обучающихся и родителей.

5.2.3. Локальные акты образовательного учреждения, регламентирующие внутришкольный контроль.

- Положение о внутренней системе оценки качества образования (приказ №159/1 о/д от 19.10.2018 г.);
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ №105 о/д от 19.10.2015 г.);
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (приказ №105 о/д от 19.10.2015 г.).

5.2.4. Мониторинг качества образования:

| Направления мониторинговых исследований | Тематика мониторинговых исследований | Цель проведения мониторингового исследования | Время (год, месяц) проведения исследования |
|--|--|--|---|
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование выполнение всеобща. | Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, раздевалок, школьной столовой, спортзала, маркировки мебели требованиям нормативных документов. | Август |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов после проведенного инструктажа. Выявление профессиональные затруднения учителей и оказание им помощи по составлению тематических и календарных планов на 1 полугодие. Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся классными руководителями. | Август |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование работы педагогических кадров | Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый учебный год, выявление вакансий. Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию. Уточнение и корректировка списков учителей | Август |

| | | | |
|--|---|--|----------|
| | | и воспитателей ГПД, желающих повысить свою квалификационную категорию Полнота и качество внесения изменений в планы работы м/о на новый уч. г. | |
| Мониторинг материальной базы ОУ | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы | Степень готовности кабинетов к новому учебному году, наличие паспорта кабинета. | Август |
| Мониторинг социализации | Мониторинговое исследование выполнения всеобуча | Качество организации учебно-воспитательного процесса в ГПД. Наличие стендов и ознакомление учащихся с правилами техники безопасности на рабочем месте с записью в журнале инструктажа. Соответствие дозировки домашнего задания учащимся 5-х кл. по ряду предметов (выборочно). Качество проведения индивидуальных занятий для ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий трудными учащимися и полноту привлечения их в кружки и секции. Своевременное составление списков и оформление документов на льготное питание учащихся классными руководителями. | Сентябрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Качество овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения. | Сентябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Качество составления кружковых программ на новый уч. год, тематических и календарных планов по предметам. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов. Соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей для письменных и контрольных работ. Наличие дневников и соблюдение единого орфографического режима при их ведении, работу классных руководителей и родителей. Проконтролировать своевременность, правильность оформления и ведения личных дел учащихся классными руководителями. | Сентябрь |

| | | | |
|--|--|--|----------|
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы школы | Мониторинговое исследование работы педагогических кадров | Своевременность посещения годичных курсов при МИПКРО, ФПК, ВУЗах, ОМЦ учителями (Ф.И.О.). Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы. Наличие и своевременное оформление необходимой документации для повышения квалификационной категории. Своевременное рассмотрение тематических и календарных планов по предметам, составление графика текущих тематических письменных работ. Своевременное доведение ПМО требований действующих нормативных документов по предметам до всех членов методического объединения. | Сентябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы детского сада | Мониторинговое исследование готовности групп к новому учебному году | Изучение документации, анализ предметно-пространственной развивающей среды, организация уголков для родителей | Сентябрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | 1. Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 2. Участие детей в школьных олимпиадах и соревнованиях Проведение индивидуальных занятий с одаренными детьми | Октябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование состояния преподавания учебных предметов | Состояние преподавания русского языка и литературы. Методы активизации познавательной деятельности на уроке. | Октябрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Изучение результативности обучения за 1 четверть. | Октябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 четверть. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы. Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки | Октябрь |

| | | | |
|--|--|--|---------|
| | | дневников кл. руководителями и родителями. | |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование работы кадров | Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы. Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории. Составление графика текущих тематических письменных работ на 2 четверть. | Октябрь |
| Мониторинг социализации | Мониторинговое исследование выполнения всеобуча | Анализ посещаемости учебных занятий учащимися. Анализ посещаемости учащимися ГПД. Организация теплового, воздушного и светового режимов в школе. Анализ работы учителей русского языка и математики по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-9 классов Отслеживание систематичности выполнения домашнего задания "трудными" учащимися. Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с учащимися, пропустившими занятия по болезни. Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Участие детей в школьных и районных олимпиадах. Индивидуальный подход на уроках к одаренным детям. Качество дежурства учителей и учащихся по столовой. | Ноябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование состояния преподавания учебных предметов | Знакомство с применением новых технологий на уроках биологии и химии. | Ноябрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Изучение результативности обучения. | Ноябрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование работы по подготовке к экзаменам | Организация работы с учащимися по определению экзаменов по выбору и подготовке к экзамену. | Ноябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | 1. Своевременность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы. 2. Наполняемость отметок за устный опрос. | Ноябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса | Мониторинговое исследование работы кадров | Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы. | Ноябрь |

| | | | |
|--|---|---|---------|
| содержанием и условиями реализации образовательной программы | | | |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы школы | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы школы | <ol style="list-style-type: none"> 1. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО. 3. Развитие кабинетной системы. | Ноябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы детского сада | Мониторинговое исследование организации работы по формированию элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ООД. 2. Оценить знания педагога по методике формирования ЭМП у детей дошкольного возраста. 3. Проанализировать уровень планирования работы. 4. Оценить условия для ФЭМП у детей. 5. Оценить и выявить положительные и отрицательные тенденции в работе по развитию ЭМП у детей. | Ноябрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | <p>Анализ работы кл. руководителей класса по контролю за посещаемостью занятий учащимися, склонными к пропускам уроков. Качество организации занятий по самоподготовке. Состояние работы по дозировке домашнего задания Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 5-11 классов. Своевременное проведение инструктажа кл. руководителями по техники безопасности и обращении с пожароопасными предметами при проведении Новогодних праздников, огоньков и дискотек в школе. Отслеживание систематичности подготовки к урокам и посещения учебных занятий "трудными" учащимися. Индивидуальный подход на уроках к детям, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности и своевременное проведение индивидуальных занятий</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Качество дежурства учителей и учащихся по столовой . 2. Обеспечение питания в соответствии со списками. | Декабрь |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния преподавания учебных предметов | Состояние преподавания предметов во 2,3 классах. | Декабрь |
| Мониторинг качества подготовки | Мониторинговое | Изучение результативности обучения за 1 полугодие | Декабрь |

| | | | |
|--|---|---|---------|
| обучающихся | исследование состояния знаний, умений, навыков | Качество овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения. | |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование работы по подготовке к экзаменам | Анализ системы работы со слабоуспевающими учащимися. | Декабрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы школы | Мониторинговое исследование школьной документации | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 1 полугодие. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, система работы над ошибками. Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями. Осуществление системы работы над ошибками, объема классных и домашних работ. | Декабрь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы детского сада | Мониторинговое исследование по теме «Игра – как приоритетное средство развития дошкольника» | <p>1. Изучение условий, созданных в группах для развития игровой деятельности, реализации интересов детей в разных формах игр.</p> <p>2. Проверка оценки и анализа развития сюжетно-ролевой игры в группах в соответствии с требованиями «Программы воспитания и обучения в детском саду» под ред. М. А. Васильевой.</p> <p>3. Определение перспективы деятельности педагога в области развития игровой деятельности дошкольников.</p> | Декабрь |
| Мониторинг социализации | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях. Проконтролировать спортивно-оздоровительную работу в ГПД. Соблюдение техники безопасности на уроках труда, химии, физики, физкультуры, информатики. Состояние успеваемости "трудных" учащихся на начало 3 четверти, беседы с родителями. | Январь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование состояния преподавания школьных предметов | Качество подготовки учителей к уроку. | Январь |
| Мониторинг качества подготовки | Мониторинговое | Изучение результативности обучения. | Январь |

| | | | |
|--|--|---|---------|
| обучающихся | исследование состояния знаний, умений, навыков | Изучение результативности обучения. | |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | 1. Своевременность и аккуратность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы. 2. Наполняемость отметок за устный опрос. | Январь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование работы кадров | Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы. Выполнение решений педагогического совета в назначенный срок. | Январь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы школы | 1. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО. 3. Развитие кабинетов. | Январь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | Своевременное и качественное проведение дополнительных и консультативных часов ГПД. Состояние работы по дозировке домашних заданий по предметам естественно - математического цикла (выборочно) . 1. Использование часов школьного компонента для ликвидации пробелов в знаниях учащихся . 2. Своевременность работы кл. руководителей с родителями. Учет посещения занятий "трудными" учащимися и опрос их на уроках. Своевременность работы кл. руководителей с родителями Индивидуальный подход на уроках к одаренным детям и своевременное проведение индивидуальных занятий. | Февраль |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния преподавания учебных предметов | Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Развитие познавательной активности, использование наглядности и игр для совершенствования навыков разговорной речи учащихся на уроках иностранного языка (адреса передового опыта). | Февраль |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Изучение результативности обучения. | Февраль |
| Мониторинг удовлетворенности | Мониторинговое | Проверка работы учителей по оказанию индивидуальной | Февраль |

| | | | |
|--|---|--|---------|
| участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | исследование работы по подготовке к экзаменам | помощи учащимся выпускных классов. | |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Системность опроса на уроках, наполняемость оценок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями. | Февраль |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий. Анализ результатов диспансеризации учащихся. Своевременность проведения индивидуальных занятий со слабоуспевающими учащимися Содержание работы кл. руководителей с родителями. 1. Системность подготовки “трудных” учащихся к учебным занятиям 2. Своевременность проведения индивидуальных занятий с “трудными” учащимися 3. Содержание работы кл. руководителей с родителями. | Март |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Изучение результативности обучения за 3 четверть. | Март |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование работы по подготовке к экзаменам | Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, составление расписания экзаменов и работа с инструкцией (совещание учителей, собрание учащихся и родителей выпускных классов). | Март |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 3 четверть. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за 3 четверть. Соблюдение единого орфографического режима и объективность выставления оценок за контрольные работы, система работы над ошибками. Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями Осуществление системы работы над ошибками, объема классных и домашних работ. | Март |
| Мониторинг удовлетворенности | Мониторинговое | Реализация учителями темы по самообразованию в практике | Март |

| | | | |
|--|--|---|--------|
| участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | исследование работы кадров | своей работы. | |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы школы | Проверить оформление бланков-заказов учебно-методических пособий 1. Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета. 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий и ТСО. 3. Развитие кабинетов. | Март |
| Мониторинг социализации | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | Анализ работы по контролю за посещаемостью занятий учащимися. Состояние работы по дозировке домашнего задания в период подготовки к экзаменам Анализ работы с "трудными" учащимися. | Апрель |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование состояния преподавания учебных предметов | Система контроля и учета знаний, уровень требований к знаниям учащихся, индивидуализация и дифференциация в обучении. Индивидуальная работа с учащимися, имеющими высокую и повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности, при подготовке к экзаменам. | Апрель |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Степень обученности и готовности учащихся к экзаменам Изучение результативности обучения. Качество овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразительного чтения. | Апрель |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование работы по подготовке к экзаменам | Своевременность сдачи экзаменационного материала учителями и оформление экзаменационных папок по классам. | Апрель |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | школьной документации | Системность опроса на уроках, наполняемость оценок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями. | Апрель |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование работы кадров | Отслеживание посещения занятий и выполнения итоговых работ учителями на курсах повышения квалификации Своевременность рассмотрения экзаменационного материала в м/о и представление его на утверждение. Проверка выполнения решений педагогического совета при посещении уроков, проверке журналов. | Апрель |

| | | | |
|--|---|---|--------|
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы школы | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы | Санитарное состояние и эстетичность оформления кабинета к итоговой аттестации учащихся. | Апрель |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы детского сада | Мониторинговое исследование по организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения и основ безопасности жизнедеятельности | Повышение эффективности воспитательно-образовательного процесса по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и ОБЖ. | Апрель |
| Мониторинг социализации | Мониторинговое исследование выполнения всеобща | Анализ работы учителей и кл. руководителей за год по вопросу контроля посещаемости занятий учащимися, склонными к пропускам. Готовность школы к новому учебному году . Соблюдение индивидуального подхода к одаренным учащимся в конце учебного года. | Май |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Проверка уровня обученности учащихся за год Проверка уровня обученности и готовности учащихся к выпускным экзаменам | Май |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование подготовки к экзаменам | Готовность практических материалов к билетам, расписания экзаменов и консультаций, документов об освобождении от экзаменов. | Май |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Выполнение государственных программ. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов за уч. год. Готовность журналов к итоговой аттестации выпускных классов Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел учащихся. | Май |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы школы | Мониторинговое исследование учебно-материальной базы школы | Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем учебном. Году. | Май |
| Мониторинг удовлетворенности | Мониторинговое | Выяснить эффективность организации двигательного | Май |

| | | | |
|--|---|--|------|
| участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы детского сада | исследование организации двигательного режима в течение дня | режима в течение дня; проверить уровень знаний педагога по организации и эффективности работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения | |
| Мониторинг качества подготовки обучающихся | Мониторинговое исследование состояния знаний, умений, навыков | Анализ уровня обученности учащихся за курс средней и общей школы. | Июнь |
| Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса содержанием и условиями реализации образовательной программы | Мониторинговое исследование школьной документации | Своевременное оформление экзаменационных документов председателями экзаменационных комиссий Проверка правильности и своевременности оформления аттестатов учащихся выпускных классов. | Июнь |

Вывод: Применяемые учреждением мониторинговые исследования позволяют своевременно корректировать и эффективно выстраивать учебно-воспитательную работу с целью развития и воспитания высококонструктивного, творческого, ответственного за своё здоровье, инициативного, толерантного и компетентного гражданина России.

5.3. Инновационная деятельность

5.3.1. Участие в федеральных и региональных программах:

Участие в программе «Одарённые дети».

С 2018 года МКОУ «Первомайский ЦО» является пилотной площадкой по формированию внутренней системы оценки качества образования с использованием контролируемых элементов содержания.

Весь педагогический коллектив проходит курсы повышения квалификации 1 раз в три года.

5.3.2. Реализация целевых программ, проектов и др.

| | Наименование | Кем и когда рассмотрена и утверждена | Руководитель (Ф.И.О., ученая степень, звание) |
|---|--|--|--|
| 1 | Основная образовательная программа дошкольного образования | Принята на Педагогическом совете от 28.08.2017г. пр.№1, утверждена приказом № 92 о/д от 28.08.2017 г. | Князева М.А. |
| 2 | Образовательная программа по краеведению «Гульский край – родной» для детей от 3-х до 7 лет (данная программа входит в основную образовательную программу дошкольного образования) | Принята на Педагогическом совете от 28.08.2017г. пр.№1, утверждена приказом № 92 о/д от 28.08.2017 г. | Князева М.А. |
| 3 | Основная образовательная программа НОО, основная образовательная программа ООО | Рассмотрены на Педагогическом совете от 01.09.2015г. пр.№11, утверждены приказом №105/1 о/д от 19.10.2015 г. | Конякина Т.В., Почётный работник общего образования РФ |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 4 | Образовательная программа СОО | Рассмотрена на Педагогическом совете от 01.09.2015г. пр.№1, утверждена приказом №46 от 02.09.2013 г. | Конякина Т.В., Почётный работник общего образования РФ |
| 5 | Основная образовательная программа СОО | Рассмотрена на Педагогическом совете от 11.06.2020 г. №16, утверждена приказом директора от 11.06.2020 г. пр.№90 о/д | Конякина Т.В., Почётный работник общего образования РФ |
| 6 | Программа гражданско-патриотического воспитания обучающихся «Родники» на 2020-2023 гг. | Принята на Педагогическом совете от 26.03.2020г., утверждена приказом директора школы №66/1 о/д от 26.03.2020 | Кутина Т.В. |
| 7 | Программа «Здоровье на 2020-2023 гг. | Принята на Педагогическом совете от 26.03.2020г., утверждена приказом директора школы №66/1 о/д от 26.03.2020 | Кутина Т.В. |
| 8 | Программа «Одарённые дети» на 2020-2023гг. | Принята на Педагогическом совете от 26.03.2020г., утверждена приказом директора школы от №66/1 о/д от 26.03.2020 | Кутина Т.В. |

5.3.3. Количество педагогических работников, участвующих в инновационной деятельности: (24 чел.)

5.3.4. Перечень основных результатов инновационной деятельности:

- 1) информатизация образовательного процесса;
- 2) введение учебного предмета «Астрономия»;
- 3) введение второго иностранного языка;
- 4) АРМ у каждого учителя;
- 5) участие в программе «Точка роста»;
- 6) апробация дистанционных форм образования.

5.3.5. Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе.

| Ф.И.О. педагогических работников, систематически использующих современные образовательные технологии | Наименование |
|--|---|
| Салова Н.И. | Информационно-коммуникационные, традиционные и здоровьесберегающие технологии |
| Кабацкова Н.Н. | Технология проблемного обучения; игровые |

| | |
|----------------|---|
| | технологии; технология интегрированного обучения; педагогика сотрудничества |
| Власкина Е.Ю | технология проблемного обучения, проектная технология, здоровьесберегающая технология, обучение в сотрудничестве, игровая технология, ИКТ технология, технология развития критического мышления |
| Пенкина М.А. | информационно – коммуникационные и проектные технологии |
| Лях О.П. | Проблемное обучение, обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа), разноуровневое обучение |
| Осадчая М.П. | Предметно-ориентированные, информационно-коммуникационные, здоровьесберегающие технологии |
| Булгакова О.Ю. | Здоровьесберегающая технология, информационная технология, игровая технология, традиционная технология обучения |
| Антошина Н.М. | Информационно-коммуникационные, традиционная технология обучения |
| Конякина Т.В. | Информационно-коммуникационные, здоровьесберегающие технологии |
| Крылов М.Д. | Технология проблемного обучения, информационно-коммуникационная технология, здоровьесберегающая технология |
| Чубуков В.Г. | Проблемное обучение, обучение в сотрудничестве, игровые технологии |
| Булгаков Н.П. | Проектные, информационно-коммуникационные технологии |
| Штэпа О.В. | Игровая технология, информационно-коммуникационная технология, тестовая технология, технология разноуровневого обучения |
| Чернецова Е.Г. | Технология проблемного |

| | |
|-----------------|--|
| | обучения, здоровьесберегающие технологии, технология развивающего обучения |
| Князева М.А. | Игровые, личностно-ориентированные |
| Дашкова С.Н. | Игровые, личностно-ориентированные |
| Бражникова С.В. | Игровые, личностно-ориентированные |
| Кутовая Т.И. | Игровые, личностно-ориентированные, здоровьесберегающие. |

5.4. Информационные технологии в управлении.

Модернизация образования в Учреждении предполагает широкую информатизацию образовательного процесса, применение систем электронного документооборота, использование электронного дневника и журнала, внедрение ФГОС НОО, ООО и переход на ФГОС СОО.

С 2007 года школа подключена к сети интернет, скорость трафика которого составляет 20М/бит в сек.

Одной из задач информатизации является повышение информационно – компьютерной компетенции участников образовательного процесса: учителей, учащихся, родителей.

С 2018 года МКОУ «Первомайский ЦО» является пилотной площадкой по формированию внутренней системы оценки качества образования с использованием контролируемых элементов содержания.

Весь педагогический коллектив проходит курсы повышения квалификации 1 раз в три года.

Вопрос информатизации образовательного процесса постоянно разрабатывается на заседаниях школьных методических объединений, в процессе самообразования учителей.

Свыше 40% учащихся школы вовлечены в дистанционные конкурсы и олимпиады с применением компьютерных технологий, около 30% из них заняли по району первые места. Для учащихся 2-4 классов открыт кружок «Информатика и ИКТ».

В процессе информатизации активное участие принимают родители. Около 90% из них приобрели компьютерную технику и умеют ею пользоваться. Для них прошли родительские собрания на тему «Применение электронных образовательных ресурсов в электронном процессе», регулярно проводятся консультации по использованию классных журналов и дневников в электронном виде.

Педагогический коллектив оказывает муниципальную услугу «Электронный дневник, электронный журнал».

Значительную роль в информатизации образовательного процесса в школе играет школьный сайт. Созданный в 2007 году, он постоянно совершенствуется и в настоящее время отвечает всем требованиям законодательства.

Целью модернизации образовательного процесса в школе является повышение качества обученности. Ежегодно учащиеся 9 и 11 классов успешно проходят государственную итоговую аттестацию.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Документальное обеспечение воспитательной деятельности и дополнительного образования обучающихся (нормативно-правовое и программное).

Федеральный уровень

| <i>Законы и программы</i> | <i>Приказы, письма и рекомендации</i> |
|--------------------------------|--|
| 1. Конвенция о правах ребенка. | 1. Методические рекомендации по аттестационной и аккредитационной оценке |

| | |
|--|--|
| <p>2. Концепция духовно - нравственного развития и воспитания личности гражданина России.</p> <p>3. Национальная Доктрина образования Российской Федерации до 2025 года.</p> <p>4. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (утв. Президентом РФ 04.02.2010 N Пр-271)</p> <p>5. Федеральный Закон «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений» (от 05.04.2013 N 56-ФЗ, от 28.12.2016 N 478-ФЗ)</p> <p>6. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. (в ред. Федерального закона от 1 мая 2017 г. N 87-ФЗ - Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 18, ст. 2664)</p> <p>7. РФ Федеральный Закон об общественных объединениях от 19.05.1995 N 82-ФЗ (изменения внесены Федеральным законом от 02.06.2016 N 179-ФЗ).</p> <p>8. Федеральный Закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.98 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015 с изменениями, вступившими в силу с 09.12.2015).</p> <p>9. Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"</p> <p>10. Федеральный Закон «О дополнительном образовании» от 20.12.2012 №273 ФЗ (ред. от 01.05.2017)</p> | <p>воспитательной деятельности образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы различного уровня и направленности</p> <p>2. Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>3. Методические рекомендации по развитию ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>4. Министерство образования Российской Федерации «Минимальный объем социальных услуг по воспитанию в образовательных учреждениях общего образования» (от 15.12.2016 n 30-51-914/16)</p> <p>5. Письмо Министерства образования РФ от 15 января 2003 г. № 13-51-08/13 «О гражданском образовании учащихся общеобразовательных учреждений Российской Федерации»</p> <p>6. Информация о деятельности на территории России представителей нетрадиционных религиозных объединений (от 12.07.2000 № 549/28-16)</p> <p>7. О Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде (от 28.11.2015 N 358-ФЗ)</p> <p>8. О повышении воспитательного потенциала образовательного процесса в общеобразовательном учреждении</p> <p>9. О проведении Всероссийского дня здоровья в общеобразовательных учреждениях</p> <p>10. Об официальных ритуалах в образовательных учреждениях, связанных с применением государственных символов Российской Федерации (от 12.03.2014 г. N 5-ФКЗ12).</p> <p>11. Указ Президента Российской Федерации от 29.10.2015 № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».</p> <p>12. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»</p> |
|--|--|

Региональный уровень

1. Закон Тульской области от 07 октября 2009 года N 1336-ЗТО «О защите прав ребёнка» (с изменениями на: 22.02.2017)
2. Закон Тульской области от 09 июня 2003 года N 388-ЗТО «Об административных правонарушениях в Тульской области» (с изменениями на: 27.04.2017)

3. Постановление от 19 ноября 2013 года N 661 «Об утверждении государственной программы Тульской области «Повышение общественной безопасности населения и развития местного самоуправления в Тульской области» (в редакции от 24.02.2016 N 72, от 25.04.2016 N 160, от 14.10.2016 N 454, от 22.02.2017 N 70, от 02.05.2017 N 174)

4. Порядок взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, других органов и организаций, занимающихся вопросами защиты прав детей, в работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении, проживающими на территории Тульской области(приложение № 2 к постановлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Тульской области (от 09 февраля 2016 года № 111)

Школьный уровень

| Должностные инструкции | Положения |
|---|---|
| <p>1. Должностная инструкция заместителя директора по воспитательной работе (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>2. Должностная инструкция социального педагога (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>3. Должностная инструкция педагога организатора, утверждена приказом от 28.02.2020 г. № 42 о/д)</p> <p>4. Должностная инструкция педагога дополнительного образования (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>5. Функциональные обязанности классного руководителя (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>6. Должностная инструкция заместителя директора (дошкольное отделение) (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>7. Должностная инструкция воспитателя (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>8. Должностная инструкция муз.руководителя (принято на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> | <p>1. Положение о совете родителей (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>2. Положение о школе полного дня (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>3. Порядок приема детей (рассмотрено на педагогическом совете 09.02.2021 г. протокол № 10, утверждено приказом от 09.02.2021 г. № 22 о/д).</p> <p>4. Правила внутреннего распорядка обучающихся (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д) с изменениями от 09.01.2019 г. №1 о/д.</p> <p>5. Правила внутреннего распорядка воспитанников (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>6. Положение о требованиях к школьной одежде учащихся (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>7. Положение о комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>8. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>9. Положение о совете учащихся (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>10. Положение о правилах пользования мобильными телефонами в МКОУ «Первомайский ЦО» (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>11. Положение о внеурочной деятельности учащихся (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>12. Положение о проверке ученических тетрадей (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>13. Положение о школьных предметных олимпиадах (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> <p>14. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (рассмотрено на педагогическом совете 19.10.2015 г. протокол № 12, утверждено приказом от 19.10.2015 г. № 105 о/д).</p> |
|--|---|

6.2. Кадровое обеспечение воспитательной деятельности:

| Должность | Количество работников |
|---|-----------------------|
| Заместитель директора (воспитательная работа) | 1 |
| Классный руководитель | 10 |
| Педагог - организатор | 1 |
| Социальный педагог | 0 |
| Заместитель директора (дошкольное отделение) | 1 |
| Воспитатель | 6 |
| Музыкальный руководитель | 0 |
| Педагог-психолог | 2 |

Кадровое обеспечение Учреждения:

- Заместитель директора, осуществляющий непосредственное руководство работой классных руководителей, общее руководство деятельностью социальной службы школы;
- Социальный педагог, организующий работу по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений, работу с обучающимися асоциального поведения, с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, многодетными семьями;
- Заместитель директора (дошкольное отделение), осуществляющий непосредственное руководство работой воспитателей, общее руководство деятельностью дошкольного отделения;
- Воспитатель, осуществляет деятельность по воспитанию, образованию и развитию детей, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС;
- Музыкальный руководитель осуществляет развитие музыкальных способностей воспитанников с учетом их психолого-физиологических особенностей, специфики предмета и требований ФГОС к преподаванию музыки;

- Педагог – психолог осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся (воспитанников) в процессе воспитания и обучения в учреждениях.

Вывод. Укомплектованность штата Учреждения - 91%. Воспитательная работа регламентирована нормативно - правовыми актами Учреждения.

6.3. Методическое обеспечение воспитательной деятельности:

В образовательном учреждении функционирует система методической работы, сопровождающая воспитательный процесс через деятельность школьного методического объединения классных руководителей. Содержание методической работы соответствует концептуальным идеям воспитания в образовательном учреждении. Воспитательная деятельность имеет научно-методическое сопровождение:

- имеется библиотека с методической литературой, подписными изданиями «Классный руководитель», «Заместитель директора школы по воспитательной работе», материалы ГОУ ДПО «Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области», МОУДО «Информационно-методический центр» г. Новомосковск по актуальным вопросам воспитания, книги, выпущенные в Педагогическом обществе России авторов Поташника М.И., Караковского В.А., Григорьева Д.В., Соколовой Е.И. и др., электронные ресурсы издательств «Электронная библиотека журнала «Директор школы», «Информационные технологии в образовании», «Образование в документах», «Учитель»;
- составлен социальный паспорт образовательного учреждения;
- ежегодно готовятся аналитические материалы по организации воспитательной работы;
- функционирует и постоянно обновляется сайт образовательного учреждения;
- увеличивается число педагогов, обобщающих свой опыт воспитания.

Вывод. В центре образования созданы условия для повышения профессионального мастерства классных руководителей.

6.4. Система ученического самоуправления, деятельность детских общественных организаций:

В МКОУ «Первомайский ЦО» действует самоуправление учащихся. Совет учащихся как орган ученического самоуправления избирается учащимися на общешкольной ученической конференции. Цель самоуправления учащихся в обучении всех детей основам демократических отношений в обществе, в обучении управлять собой, своей жизнью в коллективе, в обеспечении возможности каждому ученику принимать участие в организаторской деятельности. Совет учащихся координирует работу классных коллективов, работает совместно с административной командой МКОУ «Первомайский ЦО», с педагогическим коллективом, позволяет четко и организованно руководить воспитательным процессом посредством самих же учеников школы. Деятельность Совета учащихся помогает педагогам и воспитателям подготовить воспитанников к участию в общественном самоуправлении, воспитывает самостоятельность ответственность и предприимчивость, развивает умения реализовывать и отстаивать свои права, права коллектива, делать осознанный выбор. Наиболее ярко это проявляется во время дежурства класса по школе - они настоящие хозяева в МКОУ «Первомайский ЦО». Включение учащихся в деятельность МКОУ «Первомайский ЦО» адекватное возрастным возможностям и творческому потенциалу детей, дает возможность

сделать их жизнь в центре образования более разнообразной, более творческой и социально-значимой.

Ученическое самоуправление дает возможность проявить творчество, организаторские способности, совершенствует нравственные отношения между обучающимися, отношения к учителю, к центру образования, людям, обществу, Родине. Среди форм самоуправления особо важную роль играет дежурство учащихся в центре образования и по классу, уборка пришкольной территории (акции «Чистый двор» и «Сделай свой центр образования – своим домом!»).

Самообследование показало, что в МКОУ «Первомайский ЦО» идет развитие ученического самоуправления. Школьники участвуют в планировании и проведении общешкольных и классных мероприятий.

В центре образования действует Детское объединение «Люкс», целью создания которого было желание учащихся сделать жизнь более интересной, содержательной и радостной, а также научить их жить в коллективе, научиться видеть необходимость улучшения себя и окружающей жизни, делать конкретные полезные и интересные дела.

Высшим органом ученического самоуправления является сбор членов объединения.

В его состав входят обучающиеся 5- 11 классов.

Куратором работы детского объединения является заместитель директора МКОУ «Первомайский ЦО» по воспитательной работе.

Основные мероприятия в МКОУ «Первомайский ЦО», которые организует ДО «Люкс»:

Экологические акции:

- «Спаси дерево»
- «Наши пернатые друзья»

Патриотические мероприятия:

- операция «Обелиск»
- операция «Ветеран»
- оформление «Зала боевой славы!»
- мероприятия к 23 февраля и 9 Мая

Краеведческая работа:

- Экскурсии по п. Первомайский:
- организация книжных выставок на тему «Край мой Тульский».
- программа внеурочной деятельности «Краеведение. История родного края»

Мероприятия, основанные на краеведческом материале:

- праздник «Чудеса Тульского края».
- образовательная программа по краеведению «Тульский край – родной» для детей от 3-х до 7 лет

Взаимодействие с социальными институтами и организациями по проблемам воспитания. Наличие и реализация программ социальной адаптации и интеграции в общество.

6. 5. Социальная активность и внешние связи учреждения

Наша школа далеко от города, что в свою очередь неблагоприятно отражается на сетевом взаимодействии. Но, несмотря на это, на

протяжении многих лет социальными партнерами школы являются:

| Учреждения дополнительного образования | Учреждения культуры | Другие организации |
|--|--|---|
| МОУ ДОД «Детский оздоровительно–образовательный центр» | Музеи города Тулы и Тульской области | Территориальный отдел по городу Новомосковску комитета Тульской области по семейной, демографической политике, опеке и попечительству |
| | МБУ ДО «Музыкальная детская школа №1» | Комитет по молодежной политике |
| | МУК «Гремячевское ЦКДО» | ГУ ЗТО «Наркологический диспансер №1» |
| | Первомайская сельская библиотека – филиал № 34 | Комиссия по делам несовершеннолетних |
| | МБУ ДО «ДДЮТ» | Государственное учреждение социального обслуживания населения Тульской области «Территориальный центр социальной помощи семье и детям Новомосковского района» |
| | МУДО «ДЮСШ №3» | Государственное учреждение Тульской области «Центр занятости населения г. Новомосковска» |
| | МБУС «Спорткомплекс «Сокольники» | |

Говоря о внешних связях школы, следует сказать, что практически все проекты, реализуемые школой, поддерживаются нашими социальными партнерами, круг которых с каждым годом становится все шире.

Используя различные формы, выше названные организации оказывают содействие в развитии, воспитании и социальной реабилитации детей и подростков, консультировании и повышении медико-психологических и правовых знаний педагогов и родителей. Следует отметить, что взаимодействие с вышеперечисленными учреждениями осуществляется на договорной основе.

Заключены договоры о сотрудничестве с муниципальными учреждениями культуры и дополнительного образования:

Заключены договоры о сотрудничестве

| № п/п | Наименование организации | реквизиты |
|-------|----------------------------------|---------------------|
| 1. | МУК «Гремячевское ЦКДО» | № б/н от 01.09.2020 |
| 2. | ГУЗ «ТОНД № 1» | № 1 от 01.09.2020 |
| 3 | МУДО «ДЮСШ №3» | № б/н от 02.09.2019 |
| 3 | МБУС «Спорткомплекс «Сокольники» | №б/н от 01.09.2020 |

Вывод. Учреждение активно взаимодействует с различными социальными институтами на муниципальном, региональном уровнях, что способствует социализации и адаптации, обучающихся в социуме.

6.6. Организация профилактической работы по предупреждению асоциального поведения обучающихся. Профилактика преступности, правонарушений:

В школе выстроена система профилактической деятельности, основные направления которой изложены в должностной инструкции социального педагога, плане работы по правовому воспитанию обучающихся, плане работы по профилактике наркомании и токсикомании и употребления ПАВ, мерах по предупреждению общественноопасных деяний школьников, плане по профилактике суицида среди детей и подростков. Профилактическая деятельность выстроена в соответствии с областной целевой программой «Комплексные меры противодействия распространения наркомании» и ведётся по следующим направлениям:

- профилактика правонарушений;
- профилактика алкогольной зависимости и табакокурения;
- профилактика наркомании и употребления психологически активных веществ.

В школе имеется и регулярно обновляется информация – базы данных: всего детей – 71, из полных семей - 40, из неполных 31, из многодетных семей 11, из безработных семей – 5, из малообеспеченных – 0.

В дошкольном отделении: всего детей – 27 из полных семей - 21, из неполных -6, из многодетных семей - 3, из безработных семей – 0, из малообеспеченных – 0.

В профилактической работе принимают участие все классные руководители, социальный педагог, педагоги-психологи, заместитель директора по воспитательной работе, директор МКОУ «Первомайский ЦО». Работает Совет профилактики правонарушений. Имеется план совместной работы с отделением по делам несовершеннолетних УВД г. Новомосковска, заключён договор с государственным учреждением здравоохранения «Тульский областной наркологический диспансер № 2», специалисты диспансера проводят беседы, лекции, показывают фильмы по профилактике вредных привычек с последующим обсуждением.

Стоят на внутришкольном учете - 4 обучающихся, 1 семья, находящаяся в социально-опасном положении, в которой воспитываются 3 детей, из которых 2 чел. обучаются в МКОУ «Первомайский ЦО», 1 чел. в интернате г.Новомосковска.

С детьми, стоящими на учёте, проводятся индивидуальные беседы, занятия психолога, контролируется ежедневно их посещаемость, поведение, осуществляется связь с их семьями. Все обучающиеся данной категории посещают курсы внеурочной деятельности.

| | |
|---|------|
| Количество обучающихся: | 2020 |
| - совершивших преступления в период обучения в образовательном учреждении | 0 |

| | |
|---|---|
| - совершивших правонарушения в период обучения в образовательном учреждении | 0 |
| - состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних | 0 |
| - имеющих определение наказания судом | 0 |

Традиционные мероприятия:

1. Правовая декада.
2. Месячник по профилактике здорового образа жизни.
3. Встречи родителей и обучающихся с врачами – наркологами.
4. Встречи родителей и обучающихся с инспектором ГИБДД и ИДН.

Анализ показал высокий уровень осведомленности обучающихся ОУ об опасности ПАВ. Анкетирование обучающихся и родителей выявило заинтересованность и разнообразие форм в проведении работы по данному направлению

Вывод. На основании данных комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Новомосковска о состоянии правонарушений и преступности среди несовершеннолетних на территории города Новомосковска за последние четыре года видна положительная стабильность работы Учреждения в данном направлении.

6.7. Занятость в системе дополнительного образования обучающихся

6.8.1. Общая вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность.

| | На базе образовательного учреждения (% от общего количества обучающихся ступени) | В учреждениях дополнительного образования (% от общего количества обучающихся уровня образования) |
|-----------------------------|--|---|
| Начальное общее образование | 100 | 90 |
| Основное общее образование | 100 | 68 |
| Среднее общее образование | 100 | 25 |

Вывод. 71 обучающийся занимаются в объединениях дополнительного образования и на курсах внеурочной деятельности в МКОУ «Первомайский ЦО».

20 обучающихся занимаются в муниципальном учреждении дополнительного образования МУДО «ДЮСШ №3».

51 обучающийся посещают кружки в структурном подразделении Первомайский СДК.

6.8.2. Творческие объединения, кружки, секции (на базе образовательного учреждения):

| Направленность | Наименование творческих объединений, кружков, секций | Направления развития личности, по которым ведется работа |
|----------------------|--|---|
| общеинтеллектуальная | Математика и конструирование | <p>Формирование образного пространственного мышления, самостоятельности, трудолюбия. Развивать у детей практические навыки, воображение. Способствовать повышению познавательной активности.</p> <p>Способствовать повышению познавательной активности учащихся.</p> <p>Развивать ассоциативное мышление, письменную и устную речь.</p> <p>Повышение технической и информационной культуры и интеллектуального уровня обучающихся, его профессиональной ориентации в области информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>- сформировать, необходимые для сдачи ГИА, теоретические и практические</p> <p>- обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре</p> <p>- разработать систему психологической подготовки учащихся к ГИА.</p> |
| | Литературное чтение | |
| | Информатика | |
| | Занимательная география | |
| | Основы безопасности | |
| | Конструирование и моделирование сельскохозяйственной техники | |
| | Учимся решать задачи по физике | |
| | Великий и могучий русский язык | |
| | «Занимательная биология» | |
| | «Пифагорик» | |
| | «Компьютерная мастерская» | |
| | «Черчение» | |
| | Начертательная геометрия» | |
| | «Язык мой – друг мой» | |
| | «Математика вокруг нас» | |
| | Говорим правильно | |
| | Финансовая грамотность | |
| | От пешки до ферзя | |
| | Конструирование и моделирование | |
| | Ход конем | |
| | Тайны русского языка | |
| | Мир химии | |
| | Занимательная математика | |
| Биология вокруг нас | | |
| Тайны русского языка | | |

| | | |
|----------------------------|--|---|
| | Инфомир | |
| | Проектная мастерская | |
| | Математическая копилка | |
| | Квадракоптеры | |
| Спортивно- оздоровительная | Юные спортсмены | Умение управлять собой, контролировать свои эмоции, ставить цели и достигать их. |
| | Уроки здоровья | |
| | Юные спасатели | |
| | Спорт и я | |
| духовно-нравственное | Краеведение «История родного края. Мой край» | Создание условий для формирования личности гражданина России через усвоение материальной и духовной культуры родного края и приобщение к культуре народов России. |
| | Основы православной культуры | Предоставление возможности учащемуся вырасти человеком высоконравственным: добрым и честным, трудолюбивым и ответственным, почтительным к родителям, благодарным учителям и воспитателям, любящим свою Родину, а также стремящимся помогать тем, кто нуждается в помощи, и благожелательно относящимся к людям других национальностей, верований и убеждений. |
| | Учимся играть на гитаре | |
| Общекультурное | «Добро пожаловать в Тулу!» | Предоставление возможности учащемуся расширить свой кругозор, более близко познакомиться с использованием ИКТ – технологий в реальной жизни. |
| | «Фотомир» | |
| | Виртуальная реальность | |
| | «Технология + научно-техническое творчество» | |
| Естественнонаучное | «Реальная физика» | Повышение технической и информационной культуры и интеллектуального уровня обучающихся, его профессиональной ориентации в области информационно-коммуникационных технологий. |
| | «Гайны биологии» | |
| | «Язык мой – друг мой» | |

| | | |
|--|--------------|--|
| | «Инфознайка» | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать, необходимые для сдачи ГИА, теоретические и практические - обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре - разработать систему психологической подготовки учащихся к ГИА. |
|--|--------------|--|

7. Результативность деятельности детских объединений

| Название конкурса | Результат |
|--|---|
| Соревнования «Школа безопасности – 2020» | 2 место |
| Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений среди обучающихся общеобразовательных организаций «Без срока давности», приуроченное к проведению в РФ в 2020 году Года памяти и славы. | 3 место |
| Муниципальный этап областного конкурса творческих работ обучающихся «Тульский край – земля православная», посвященного 800-летию князя Александра Ярославовича Невского. | 1 место |
| Областной конкурс творческих работ «Благодатный отрак» | участие |
| Областной творческий конкурс «Мир и война в искусстве» | участие |
| VII Международная олимпиада по русскому языку для 5-6 классов «Рыжий кот» | 3 место – 3 человека 2 место – 1 человек Участие – 2 человека |

Раздел 8. ВЫВОДЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ

Выводы по результатам самообследования:

Учреждение функционирует стабильно в режиме развития.

Организационно-правовое обеспечение деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Первомайский центр образования» (далее - МКОУ «Первомайский ЦО », учреждение) соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Устав МКОУ «Первомайский ЦО», утвержденный постановлением администрации муниципального образования город Новомосковск от 02.09.2015 года № 3295, учитывает положения Федерального Закона «Об образовании в РФ». Таким образом, Устав МКОУ «Первомайский ЦО» соответствует требованиям законодательства Российской Федерации.

Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

Учреждение предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных условиях, адаптированных к возможностям и

способностям каждого ребенка.

Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

В учреждении созданы условия, учитывающие индивидуально-личностные особенности учащегося и воспитанника.

Учреждение планомерно работает над проблемой здоровья школьников и воспитанников, недопущением отрицательной динамики состояния здоровья ребят.

В учреждении созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Концепция воспитательной системы, основные характеристики ее реализации, программное и организационно - правовое обеспечение внеурочной деятельности обучающихся соответствуют современным требованиям государства и общества.

Проблемы, требующие решения:

- не все члены педагогического коллектива готовы к внедрению новых педтехнологий;
- требует совершенствования система работы с одаренными и требующими педагогической поддержки детьми;
- есть необходимость в продолжении работы по укреплению связей школы, детского сада и социума;
- требуется дальнейшее развитие информатизации учебно-воспитательного процесса.

Планируемые мероприятия по решению выявленных проблем.

Основная цель деятельности учреждения для решения выявленных проблем:

- совершенствование процедуры мониторинга обученности школьников с целью повышения качества образования.
- способствовать созданию условий для адаптации и социализации субъектов образовательного процесса и инновационного педагогического поиска, направленного на достижение в образовательном учреждении нового качества образования.
- обеспечение безопасных здоровьесберегающих условий организации образовательного процесса;
- создание условий для осуществления инновационного педагогического поиска, направленного на достижение в образовательном учреждении нового качества образования, позволяющего каждому ученику достичь уровня образования в соответствии с его возможностями и потребностями.
- дальнейшее развитие системы поддержки одаренных детей – создание условий для развития обучающихся с хорошим уровнем интеллектуального и личностного развития; повышение качества их обучения, расширение возможностей развития индивидуальных способностей;
- укрепление связей школы и социума,
- расширение материально-технической базы учреждения с целью совершенствования информатизации учебного процесса. Активное включение педагогического коллектива в информатизацию учебного процесса.

Отчет по результатам самооценки деятельности (самообследования) Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Первомайский центр образования» рассмотрен и утвержден на заседании педагогического совета от «31» марта 2021 г. протокол № 13

Дата заполнения

«31» марта 2021 г.

Директор МКОУ «Первомайский ЦО»



Курунов Г.И.